　○○图书馆　利用指南

图书馆是每个人都可以利用的设施。

书架上的书籍，报刊，杂志等，任何人都可以自由阅览。

图书馆是免费利用。图书馆保护利用者的隐私。

　利用时间

星期二～星期五

6月～9月 ： 9:00 ～ 20:00

10月～5月 : 9:00 ～ 19:00

星期六·星期日·节假日

9:00 ～ 17:00

9:00 ～ 17:00

　休馆日

● 星期一（如此日为法定节假日，休馆日则改为第二天的星期二）

● 第四周的星期五（如此日为法定节假日，休馆日则改为前一天的星期四。7月和8月第四周的周五开馆）

● 年末年初（12月29日～1月3日）

● 春季·秋季特別整理期间

　交通

〒360-0014 熊谷市箱田5-6-1

电话 : 048-523-6291 FAX : 048-523-6468

熊谷站（JR, 秩父铁道） 从北口, 步行20分钟

乘开往「葛和田」「くまがやドーム」「箱田车库」的　国际十王公共汽车到「ハローワーク熊　谷前」站下车，步行2分钟

地図

　注意事项

无论资料丢失或污损，都要求赔偿同样的书籍。请大家保管好图书。

　复印

●  可在<版权法>的规定之内，对馆内的资料进行复印（黑白复印每张10日元 彩色复印每张30日元）

● 复印之前，请填写好申请单，提交给办理台。

● 私人资料不能复印。

　图书馆合作网络

附近的图书馆里没有的书可以来自埼玉县里的别的图书馆索取。

 ● 请在15天借书期限内在还书。闭馆日或夜间,可将书投入馆门边的还书邮箱，也可以通过邮递还书。CD､DVD、录像带等，请尽量在办理柜台返还。若想将它投入还书邮箱，请包裹好，在不会损坏的前提之下投入邮箱。

● 逾期不还者，将无法借阅或预约资料。

　还书事项

　借书事项

● 借书时将所要借的资料和借书证出示给借书办理台。初次利用者，需填写申请表格，并要携带写有名字地址等的居留卡或健康保险证。

● 图书，杂志一次共可借10册，唱片和录像带一共可借5盘。期限为15天。

● 想要续借时，请在15天的借书期限之内，亲自到借书办理台办理。 可使用电话或网络,手机等寻查可否延长。在没有其他预约的情况下，可延长一次。

　参考

您查找资料时，如有需要，可请图书馆员协助

　互联网

可以免费使用互联网。可以利用一次，每次1小时。

　查找资料

可以利用图书馆内的电脑探索器(OPAC)，互联网及手机查找图书馆内的资料。如所需资料已借出或没有收藏，可以向图书馆提出要求。