

平成30年度

# 要 覧

社会科学と歴史・哲学の

埼玉県立熊谷図書館

自然科学と芸術・文学の

埼玉県立久喜図書館

# 目 次

---

埼玉の県立図書館	1
埼玉県立図書館運営の基本方針	2
平成28～30年度埼玉県立図書館運営の重点目標及び重点取組	2
平成29年度埼玉県立図書館の重点目標の実績	3
図書館事業の概要	4
I 全体概況	4
II 各館の状況	6
1 熊谷図書館	6
2 久喜図書館	7
埼玉県内公共図書館等横断検索システム 協力車・連絡車	9
埼玉県立図書館で利用可能なオンラインデータベース	10
平成30年度当初予算概要	12
図書館協議会	13
県立図書館所蔵資料・機器	14
利用状況	16
平成29年度の利用状況	16
主な利用統計の推移（県立図書館計）	18
平成29年度市町村立図書館等支援のための事業実施状況	19
平成29年度県民向け事業実施状況	22
組織・機構	24
職員構成	25
職員名簿	26
条例・管理規則	28
埼玉県立図書館のあゆみ	32
施設の概要	36
熊谷図書館（1階・図書館協力棟・資料管理棟）	36
（2階・3階）・浦和分室	37
久喜図書館	38

---

# 埼玉の県立図書館



(平成 30 年 4 月 1 日現在)

館名	所在地等	資料分担分野
熊谷図書館	〒360-0014 熊谷市箱田5-6-1 電話 048-523-6291 FAX 048-523-6468	総記 哲学、歴史 社会科学、産業 海外資料 地域・行政資料
久喜図書館	〒346-8506 久喜市下早見85-5 電話 0480-21-2659 FAX 0480-21-2791	自然科学 技術、芸術 言語、文学 児童書

熊谷図書館 浦和分室	〒330-0063 さいたま市浦和区高砂4-3-18 (県立文書館 1 階) 電話 048-844-6165 FAX 048-844-6166 ※文書館改修工事に伴い平成29年11月から平成30年10月まで下記仮施設で業務を実施。 平成30年11月から平成31年3月まで休室します。 文書館での業務開始は平成31年4月からを予定しています。 【仮施設】 〒330-0063 さいたま市浦和区高砂4-3-15 K・Sビル 2階 ※ 電話・FAX番号の変更はありません。
---------------	---

※浦和分室は県立図書館のサービス窓口(資料の取寄せ・閲覧貸出・返却・複写、データベース、行政支援)で、蔵書はありません。

## 埼玉県立図書館運営の基本方針（平成26年4月改訂）

埼玉県立図書館は、各館相互に連携した一体的な運営により、県民の多様な学習要求にこたえ、県民の課題への取組を支援する。このため県民の知識、情報の拠点として、図書館資料の蓄積、調査相談機能の充実に努めるとともに、県内図書館ネットワークの中核として、市町村立図書館の支援、連携を通じた全県サービスに努める。そこで、埼玉県立図書館は、図書館協議会の建議「埼玉県立図書館の振興方策について」及び「埼玉県生涯学習推進指針」を踏まえ、以下の事項を推進する。

- 1 専門的な資料・情報や地域資料等を収集、蓄積し、県民の調査研究に対する支援機能を充実する。
- 2 情報通信技術の進展に対応した図書館サービスの提供を図るため、電子図書館化を推進する。
- 3 県内市町村立図書館等との連携を進め、図書館ネットワークの中核施設としての機能を充実する。
- 4 県民の自主的、自発的な活動を支援し、学習機会の提供、学習成果の活用に努める。

### 平成28～30年度 埼玉県立図書館運営の重点目標及び重点取組

重点目標	重点取組と行動計画(3年間の取組内容)	評価指標	H30年度目標値 (最終目標値)
1 課題解決 支援サー ビスの推 進	<b>資料の分担分野に対応した課題解決支援サービスの充実</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ビジネス支援室(熊谷図書館)の充実及びサービスの充実</li> <li>・健康・医療情報コーナー(久喜図書館)の充実及びサービスの推進</li> <li>・県民の生活や経済活動を支えるビジネス関連情報提供の推進</li> <li>・県民のヘルスリテラシー向上に役立つ健康・医療情報提供の推進</li> <li>・非来館型レファレンスサービスの推進</li> <li>・レファレンス事例データの一般公開の推進</li> </ul>	レファレンス 処理件数 (個人)	50,000件 (50,000件)
2 ICTを活用 した図書 館サービ スの推進	<b>電子的な情報サービスの整備と利用の促進</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・地域・行政資料等のデジタル化の推進</li> <li>・埼玉関係データベースの整備と公開方法の検討</li> <li>・埼玉県に関する貴重な映像・音声資料の保存・利用の推進</li> <li>・データベースの利用促進</li> </ul>	図書館ウエ ブサイトアク セス数	1,330,000件 (1,330,000件)
3 県内公立 図書館等 との連携 の強化	<b>協力貸出・協力レファレンスの利用促進と研修事業の推進</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・県内公立図書館等を対象とした協力レファレンスサービスの利用促進</li> <li>・県内公立図書館等との円滑な協力業務実施のための協力担当者会等の継続開催</li> <li>・図書館協力業務を円滑に実施するための県内公立図書館等を対象としたマニュアル類の整備</li> <li>・県内公立図書館等職員向け研修事業の効果的なプログラムの検討と実施</li> </ul>	協力レファ レンス処理件 数	1,000件 (1,000件)
4 県民との 協働による 学習機会 提供と学 習成果活 用の推進	<b>ボランティア等の活動機会の拡充、活動支援による多様な読書活動の推進</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・高度な知識技能を有した音訳者の養成</li> <li>・発達障害等多様な障害を持つ方々に対応できるマルチメディアデジータ制作体制の確立</li> <li>・「子供読書に関わるボランティア」団体に向けた講師の新規養成</li> <li>・「子供読書に関わるボランティア」団体に向けた講師の研修会開催</li> <li>・県内公立図書館との連携による県内各地での「子供読書に関わるボランティア」活動支援の検討</li> </ul>	「子供読書に 関わるボラン ティア」・「視 覚障害者等 サービスに関 わる図書館協 力者」対象研 修受講者数	820人 (820人)
5 図書館の 企画力・情 報発信力 の強化	<b>外部機関との連携事業の推進と広報の充実</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・各種事業実施に関する広報活動の充実</li> <li>・効果的な広報の実施と新たな媒体利用の検討</li> <li>・県内行政機関や外部機関・団体等との連携事業の拡充</li> <li>・県内各種図書館と連携した「図書館と県民のつどい」の継続開催</li> </ul>	外部メディア 掲載件数	140件 (140件)

※「重点目標」「重点取組」「評価指標」「行動計画」の詳細については埼玉県立図書館ウェブサイト([https://www.lib.pref.saitama.jp/stplib\\_doc/kikaku/about\\_stpl.html](https://www.lib.pref.saitama.jp/stplib_doc/kikaku/about_stpl.html))にて公開しています。

# 平成29年度 埼玉県立図書館の重点目標の実績

※評価

4:目標に達している

3:目標に概ね達している

2:目標に至っていないが、一定の進捗が見られる

1:目標達成に向けた進捗が見られない

## 1 課題解決支援サービスの推進

### 資料の分担分野に対応した課題解決支援サービスの充実

サービス評価指標	レファレンス処理件数(個人)	H29年度目標値	48,000件	実績値	33,205件	評価	2
<p>・ビジネス支援室及び健康・医療情報コーナーの図書・逐次刊行物を充実した。外部データベースを新たに2館で6種契約し、全国的にも有数の22種のデータベースを提供した。</p> <p>・講演会、相談会、ワークショップ等新たな連携事業に取り組み、県内外から視察者も受入れた(開催回数52回、参加者数1,824人)</p> <p>・県民の情報リテラシー支援のため、ビジネス、健康・医療情報の調べ方講座の開催、外部イベントや連携先での広報、「調べかた案内」「資料リスト」の作成(計10点)、ウェブサイト上での新たな情報提供(更新回数47回)に取り組んだ。</p> <p>・国立国会図書館が運営するレファレンス協同データベースに一般公開事例を累積で8,314件提供した。</p>							

## 2 ICTを活用した図書館サービスの推進

### 電子的な情報サービスの整備と利用の促進

サービス評価指標	図書館ウェブサイトアクセス数	H29年度目標値	1,310,000件	実績値	1,268,975件	評価	3
<p>・トップページへのアクセス件数は334,542件であった。また、資料の検索は蔵書検索が857,548件、横断検索が717,812件であった。</p> <p>・データベースの利用件数は3,098件であった。そのうち、ビジネス支援・法情報関係等のオンラインデータベースは2,720件、埼玉関係のデータベース(新聞・雑誌記事索引、人物文献索引)は182件であった。</p> <p>・デジタルライブラリーへのアクセス件数は7,475件、デジタル化資料の利用申請件数は25件であった。</p> <p>・ウェブアンケート(全20問。利用状況、各種機能の使いやすさ等)を実施し、ウェブ上に結果を公表した。</p>							

## 3 県内公立図書館等との連携の強化

### 協力貸出・協力レファレンスの利用促進と研修事業の推進

サービス評価指標	協力レファレンス処理件数	H29年度目標値	950件	実績値	604件	評価	2
<p>・県立図書館から県内市町村立図書館に41,604点、県内大学図書館・高校等に1,316点、県外図書館等に964点の図書館資料を貸出した。</p> <p>・市町村立図書館等からの質問・相談に答えるレファレンスは、事項調査604件を受付・回答した。</p> <p>・埼玉県図書館協会公共図書館部会の4つの専門委員会研修のほか、新任職員研修会や公共図書館等職員研修会を各2日間開催するなど延べ32回の研修事業を行った。</p>							

## 4 県民との協働による学習機会提供と学習成果活用の推進

### ボランティア等の活動機会の拡充、活動支援による多様な読書活動の推進

サービス評価指標	「子供読書に関わるボランティア」・「視覚障害者等サービスに関わる図書館協力者」対象研修受講者数	H29年度目標値	820人	実績値	1,019人	評価	4
<p>・「おはなしボランティア指導者研修会」を3回実施し、合わせて86人の参加があった。</p> <p>・「読み聞かせボランティア団体のための講師派遣」事業を実施し、34団体(37講座)におはなしボランティア指導者を派遣し、合わせて492人の参加があった。</p> <p>・「こども読書活動交流集会」を実施し、166人の参加があった。</p> <p>・「学校図書館講座」を1回、「布絵本講座」を2回実施し、102人の参加があった。</p> <p>・「音訳者・デジター編集者研修会」を12回実施し、合わせて173人の参加があった。</p>							

## 5 図書館の企画力・情報発信力の強化

### 外部機関との連携事業の推進と広報の充実

サービス評価指標	外部メディア掲載件数	H29年度目標値	140件	実績値	162件	評価	4
<p>・積極的に広報活動を行った結果、外部メディアに162件(新聞27件、雑誌70件、テレビ1件、ラジオ2件、Web等62件)掲載された。</p> <p>・40か所以上の機関、団体による広報協力を得て効果的な広報活動の充実を図った。</p> <p>・各担当で実施する事業(講演会、講座、資料展等)について、外部機関や県所管課等との連携を検討し開催した。</p> <p>・県内各種図書館と連携し、12月17日(日)さいたま文学館にて、「図書館と県民のつどい埼玉2017」を開催した。</p>							

※「サービス評価指標」・「達成目標値」の詳細については埼玉県立図書館ウェブサイト([https://www.lib.pref.saitama.jp/stplib\\_doc/kikaku/about\\_stpl.html](https://www.lib.pref.saitama.jp/stplib_doc/kikaku/about_stpl.html))にて公開しています。

# 図書館事業の概要

## I 全体概況

### 1 県立図書館をめぐる動き

平成 29 年度は、熊谷図書館と久喜図書館の 2 館体制による運営が安定し、更なるサービスの充実を図った。

熊谷図書館では、ビジネス関係団体や博物館などと連携し様々な講座や展示などの事業を実施した。また、「ビジネスライブラリアン講習会埼玉版」を開催し 22 名の参加があった。

久喜図書館では、重点サービスである健康・医療情報サービスを中心に関連機関との連携事業を継続展開するとともに、障害者サービスや子供読書支援等に関する研修を行った。

11 月～12 月に「平成 29 年度関東・甲信越静地区図書館地区別研修」を開催し、117 名の参加があった。

12 月には、作家の柚木麻子氏を講師に迎え、恒例の「図書館と県民のつどい埼玉 2017」を開催し、延べ 1,999 人の参加があった。

### 2 資料の分担分野と機能

埼玉県立図書館は、「県立社会教育施設再編整備計画」（平成 14 年 10 月策定）に基づき、平成 15 年度から浦和・熊谷・久喜の 3 館で機能を分担してきた。平成 27 年度からは熊谷・久喜の 2 館で資料・サービスを分担し、併せて 150 万冊を超える蔵書により、全県サービスを実施している。

**熊谷図書館**は、人文科学、社会科学、産業分野を担当するとともに、地域・行政資料、海外（外国語）資料及び視聴覚資料サービスの中心館である。

また、県立図書館全体の図書及び視聴覚資料の収集整理業務を一括して行うとともに、県内公共図書館等との物流ネットワークの要として、相互貸借業務を推進している。

**久喜図書館**は、自然科学、技術、芸術、言語、文学分野を担当するとともに、児童サービス、子供読書支援及び視覚障害者等サービスの中心館として県民の生涯学習のニーズに応えられるよう、広域的で多様な活動を展開している。

### 3 利用者サービス

#### （1）レファレンスサービス

課題解決支援機能の強化をめざす県立図書館にとって、サービスの大きな柱である。活字資料（各種図書資料、新聞・雑誌等）に加え、インターネット、オンラインデータベース等の電子情報も活用し、来館者はもとより、電話や FAX、電子メールによる個人からの調査依頼、また他の図書館からの相談にも応じている。平成 29 年度は、ウェブサイトの「調査・相談（レファレンス）」ページに、重点サービスの「埼玉県」、「健康・医療情報」、「ビジネス」に関する事例を掲載した。また、前年度に引き続き、個人、県内市町村図書館、類縁機関、大学を対象に満足度を調査するアンケートを実施した。

なお、担当分野に関する専門性の高いサービスの提供を目指し、「レファレンス事例集」「調べ案内」「埼玉の図書館類縁機関案内」等各種ツールの作成を継続して行っている。

このほか、県民の情報活用能力の向上を図るため、2 館共通事業として「情報の探しかた講座」を実施している。平成 29 年度は合計 18 回開催し 135 人の参加があった。

#### （2）インターネット利用サービス

インターネット情報へのアクセスの機会を提供するため、利用者自身が操作可能なパソコン（熊谷 7 台、久喜 5 台）及びタブレット型端末（熊谷 8 台、久喜 3 台）を備え、インターネット情報利用サービスを提供している。

### 4 図書館サービス評価

効率的で質の高い利用者サービスを推進していくため、平成 18 年度からサービス評価指標を定め、数値目標を設定し、達成状況を広く県民に公表している。

平成 27 年度には、それまでの評価指標 12 項目の見直しを行い、「サービス評価小委員会」（埼玉県立図書館協議会から選出の 4 名）の協力のもとに、新たに重点目標として 5 項目を設定し、平成 28～30 年度の 3 年間の数値目標を定めるとともに、各指標に基づいた行動計画に取り組むこととした。なお、本指標は、上記「サービス評価小委員会」の評価を受け、評価内容をウェブサイトで公表している。

## 5 広聴、広報

2 館共通の広報紙として「さいたまけんりつ図書館だより」を発行するほか、ウェブサイトやブログ、ツイッターを通じて迅速・的確な情報発信を図っている。

各館の広報紙「県立熊谷図書館だより」「LibLetter (ライブ・レター)」（熊谷）、「県立久喜図書館だより」（久喜）等や、パスファインダー（調べ案内）「調べものに役立つ資料案内」（熊谷）、「調べ案内 Milestone (マイルストーン)」（久喜）を発行している。

なお、広聴に関しては、「利用者の声」（熊谷）、「声のポスト」（久喜）を設置して県民の要望・意見を聴取するとともに、迅速な回答に努めている。

## 6 集会行事・資料展示

所蔵資料を紹介し利用促進を図るため、名作映画鑑賞会や子ども映画会、おはなし会等の定例集会行事のほか、担当分野に関する文化講座や資料展・ミニ展示・パネル展示を随時開催している。

熊谷図書館では、文化講座「中世東国社会と女性たち」（「『躍動する武蔵武士』を今に活かす地域プロジェクト」事業の一環として開催）等の講座・講演会を 11 回開催したほか、「読んで！観て！楽しい！映画と海外図書」等の資料展示・パネル展示を 8 回、ミニ展示・テーマ展示を 58 回開催した。

久喜図書館では、文化講座「夏目漱石の生涯と作品～夏目漱石生誕 150 年～」等の講座・講演会を 18 回開催したほか、下水道公社荒川左岸北部支社との連携による「マンホール蓋と下水道のしくみ」等の資料展示・パネル展示を 10 回、ミニ展示・テーマ展示を 30 回開催した。

## 7 県立図書館コンピュータシステム

平成 15 年 3 月の本格的な図書館業務システム導入ののち、平成 20 年 3 月及び平成 26 年 3 月に更新を行い、現在は 3 代目のシステムを使用している。

現在のシステムはクラウド型で電子メールによる新着資料の情報通知や利用者による本のリスト（マイブックリスト）の作成、電子メールアドレスの複数登録など、利用者の利便性を向上させたものとなっている。

平成 29 年度に個人利用者が自らパソコン等を操作して申し込んだ予約件数は、インターネットから 37,623 件、館内 OPAC から 3,210 件、携帯電話から 271 件の計 41,104 件となり、予約受付件数全体の約 3 分の 2 となっている。

平成 18 年 3 月から運用を開始した「埼玉県内公共図書館等横断検索システム」は、県立図書館、59 市町、2 大学、その他 7 機関（平成 30 年 4 月現在）の資料所蔵状況が一度に検索できるシステムであり、平成 29 年度の横断検索システムのトップページへのアクセス件数は約 72 万件であった。

## 8 資料保存対策

埼玉県立図書館では、県民の財産である蔵書を将来に渡って利用できるよう、様々な資料保存対策に取り組んでいる。平成 29 年度は、外部書庫の保存環境改善のため清掃作業を行った。

職員の保存技術向上のため、館内で資料補修技術研修初級編（6 月）、中級編（12 月、1 月）、県立文書館との共催による「文書資料取扱講習会」等、資料保存に係る研修を 4 回開催した。

啓発・普及活動として、県内図書館等の団体や県民向けの出張補修技術講座へ講師を 5 回派遣し、「図書館と県民のつどい」（12 月）において「ブックケア 未来へつなげる保存の技術」をテーマにパネル展示と修理体験を行った。また、ウェブサイトの「資料保存」ページで県立図書館の保存活動、保存の基礎知識と補修技術等の情報提供を行うほか、国立国会図書館保存フォーラムにおいて「埼玉県立図書館の IPM 実践」について事例報告を行った。

## 9 埼玉県図書館協会・読書推進運動協議会

埼玉県図書館協会は、平成 27 年度から熊谷図書館内に事務局を置き、市町村立図書館、県内大学図書館や高校図書館等との連携を図り、館種を超えた本県図書館サービスの振興に努めている。

協会内に、研修企画、参考調査及び地域資料（以上熊谷）、児童サービス及び障害者サービス（以上久喜）の各専門委員会を設置し、その事務局として、市町村立図書館職員の専門委員と連携して研修会を運営している。

また、埼玉県読書推進運動協議会の事務局を熊谷図書館に置き、全国組織との連絡調整や県内の活動調査等の窓口となっている。

## II 各館の状況

### 1 熊谷図書館

「社会科学と歴史・哲学」の図書館として、人文科学分野（総記、哲学、歴史）と社会科学・産業分野及び地域・行政資料を担当している。

平成 29 年度は 10,617 冊の図書を新規に受け入れし、平成 30 年度当初の熊谷図書館の蔵書数は約 96 万冊となった。蔵書は、約 14 万冊を開架するほか、本館書庫及び付属施設である外部書庫に収蔵している。

#### (1) ビジネス支援サービス

平成 28 年 3 月に開設したビジネス支援室にビジネス関係図書約 3,000 冊、雑誌約 90 誌、配布用パンフレット約 130 種のほか、オンラインデータベース等（14 種）と利用者端末 3 台を設置し、ビジネスパーソン、経営者、創業・起業・就労にチャレンジする県民向けに資料・情報を提供している。

平成 29 年度はビジネスライブラリカフェ 2017「ベトナムで働きたいあなたに～経験者に聴くベトナム人とうまくつきあうコツ～」、ビジネス支援講座「仕事に活かすデータ分析入門『ロジック』と『ストーリー』でデータ分析の説得力アップ！」等の講座や資料展示「県立熊谷図書館は本だけじゃないんです！オンラインデータベース使ってみませんか？」を開催。ビジネス情報の調べ方をまとめた小冊子『仕事に役立つリサーチガイド@埼玉』、データ分析や海外進出をテーマに「資料リスト」「調べ方案内」を作成し、ウェブサイトの「ビジネスに役立つ定番資料・情報の紹介」ページを改訂した。

さらに県、熊谷市、商工会議所、創業支援機関、経営者団体、金融機関等多くの機関・団体との連携を継続するとともに、総合教育センターと共催で「高等学校初任者研修教科指導者等研修（商業）」を実施するなど教育機関・団体との連携をスタートした。

創業・ベンチャー支援センター埼玉と共催の「女性創業相談会」は、毎月第 1 木曜日の定例とし平成 29 年度は 9 回開催した。

#### (2) 地域・行政資料サービス

埼玉県に関連した地域・行政関係資料の網羅的な収集に努めている。これらの豊富な資料の

蓄積をもとに、埼玉資料室において県民への資料提供・レファレンスサービスを行うとともに、県職員からの調査相談にも随時応じている。

また、「埼玉新聞記事見出し索引データ」「埼玉関係雑誌記事索引データ」「埼玉関係人物文献索引データ」を作成し、レファレンス等に活用している。

さらに、貴重書 58 タイトル、絵図 11 タイトル、明治期から昭和期の図書 74 タイトル、雑誌 21 タイトルをウェブサイトのデジタルライブラリーにて公開している。

#### (3) 海外資料サービス

県内で外国人登録者の多い中国語、韓国・朝鮮語、ポルトガル語に英語を加えた 4 言語を中心に多言語にわたり資料を収集している。

現在、35 言語の外国語資料があり、平成 29 年度末の資料数は、図書 18,952 冊、新聞 13 紙、雑誌 45 誌である。

多文化への理解と資料の活用を図るため、平成 29 年度はミニ展示（4 回）及び展示リストの作成を行うとともに、資料展「読んで！観て！楽しい！映画と海外図書」を行った。また、「二胡鑑賞会 X」を開催した（参加者 50 人）。

このほか、利用者より要望の多い教科書や副読本、日本語学習資料の継続的な購入に努めている。

#### (4) 視聴覚資料サービス

視聴覚資料サービスの中心館として、視聴覚資料の収集・整理業務を一括して行っている。また、16 ミリ映画フィルムについては一元的な管理・運営を行い、団体利用の窓口を担当している。平成 22 年度からは「16 ミリ映写機技術講習会」を開催（平成 29 年度 12 人参加）し、16 ミリ映写機を操作できる人材を育成して 16 ミリ映画フィルムの利用促進を図っている。また、利用が高まっている上映用 DVD の選定にも留意している。

#### (5) 資料の収集・整理

平成 9 年度から浦和図書館で一元化して実施してきた資料収集と書誌データ整備の業務を、平成 28 年 3 月からは熊谷図書館で引き続き実施している。

資料の発注から受入・整理までをシステム上で管理するとともに、資料の選定方法として現物選定方式を採用することで、利用者への迅速な資料提供に努めている。



## (6) 浦和分室

平成 27 年度開設の浦和分室（県立文書館 1 階）では、県立図書館の予約資料の貸出・返却・複写のほか、オンラインデータベース（4 種）の検索や行政支援サービスの受付などのサービスを行っている。平成 29 年度は県立文書館の大規模改修工事に伴い一時休室し、11 月から仮施設でサービスを再開した。

## (7) 図書館協力・振興活動

### ア 協力業務

県域における相互貸借ネットワークの要として、県立及び市町村立図書館等の図書館協力業務の中心的役割を担っている。

「埼玉版 ISBN 総合目録」（平成 11 年度～）、「埼玉県内公共図書館等横断検索システム」（平成 17 年度～）の運用により、県域における相互貸借を支援するほか、「埼玉版 ISBN 総合目録」から抽出した単館所蔵データの配布（CD-R 版平成 18 年度～）により、埼玉県内公立図書館等における資料保存体制の整備を図っている。

なお、平成 20 年度から、埼玉県高等学校図書館研究会が編集・管理している「埼玉県内高等学校 Web-ISBN 総合目録」に、県立図書館所蔵資料の ISBN 目録データを提供している。

このほか、県内公立図書館等のネットワークの強化を図るため、埼玉県図書館協会図書館協力担当者会の事務局として、「図書館協力担当者会」を年に 2 回開催し市町村立図書館等と協議・意見交換している。

### (ア) 連絡・協力車

相互貸借資料の県内物流ネットワークの中心として、平成 19 年度から熊谷図書館を起点として連絡・協力車を運行している。

連絡車は久喜図書館を週 4 回、浦和分室、埼玉大学図書館を週 3 回、7 市町・5 機関を週 1 回巡回している。また、協力車は 7 コース設定し、56 市町村・3 機関・1 大学を週 1 回巡回している（さいたま市へは週 4 回巡回）。

### (イ) 情報提供

県内公立図書館等の行事予定や連絡事項等の情報誌として「協力車だより」を年 4 回発行するほか、各図書館の協力業務担当者向けの「埼玉県立図書館 図書館協力ウェブサイト」を運営し、より迅速な情報提供に努めている。

### (ウ) 貸出文庫

同一図書を 20 冊程度のセットにし、読書会等の集団読書用として、市町村立図書館等を通じ県内の読書グループや学校等に提供している。

平成 29 年度は、627 タイトル 5,039 冊の利用があった。

## イ 振興業務

### (ア) 配本所

県内の図書館未整備の自治体について、教育委員会や公民館図書室と協力提携し、配本所を設置している。平成 29 年度は、3 町を対象に延べ 10,800 冊を配本した。

また、配本所の担当者向けに「公民館図書室等実務担当者会」を年 1 回開催し、運営についての実務研修を行っている。

### (イ) 調べ学習文庫

県内の小中学校を対象に総合的な学習の時間に対応した「調べ学習文庫」を 12 分野 65 セット用意し提供している。

平成 29 年度は、3 セット 119 冊の利用があった。

## 2 久喜図書館

「自然科学と芸術・文学」の図書館として、自然科学・技術・芸術・言語・文学分野を担当している。

平成 29 年度は児童資料を含め 6,619 冊の図書を新規に受け入れし、平成 30 年度当初の蔵書数は約 58 万冊で、うち約 11 万 5 千冊の図書を開架している。

### (1) 健康・医療情報サービス

県民が自ら調べ課題解決をするために「健康・医療情報サービス」を重点サービスと位置付けて内容の充実に努めている。「健康・医療情報コーナー」には、図書約 8,800 冊、雑誌 55 タイトル、配布用パンフレット類を多種揃え、「がん」「妊活」「見て・聴いて・感じる読書」をテーマとする情報コーナーを特設している。

平成 29 年度は、がん患者会・支援団体と連携してパネル展示「見て、知って、自分の世界を広げてみよう！」及び講演会「がんと仕事、それでも働きたい！」、埼玉県立がんセンターと連携した「図書館で、よろずがん相談」を開催したほか、「孫・パパ・ママの応援団になろう！“孫育て”で笑顔のセカンドライフ」をテーマに講演会と資料・パネル展示を開催した。

また小冊子『健康・医療情報リサーチガイド @埼玉』改訂版を 2,000 部発行した。

埼玉県保健医療部疾病対策課、久喜市、埼玉県済生会栗橋病院が主催する外部事業に 5 回参

加し、当館サービスのパネル展示、調べ方案内の講義などを実施し、広報活動を行った。

## （２）情報サービス

ウェブサイトからのレファレンスの受付・処理を当館で担当している。平成 29 年度の受付処理件数は 188 件であった。

また、国立国会図書館のレファレンス協同データベース事業に参加し、8,314 件のレファレンス事例を一般公開している。

そのほか、「調査研究に役立つリンク集」「埼玉県暮らしに役立つリンク集」「埼玉の図書館類縁機関案内」など、インターネット上の情報源の提供を行っている。

## （３）新聞・雑誌サービス

新聞・雑誌等の逐次刊行物収集・管理の中心館として、逐次刊行物データの整備を進めている。また、相互貸借を円滑に進めるため、「埼玉県内公共図書館等購入新聞・雑誌一覧」を毎年更新し、県内の公立図書館向けに提供している。

加えて、移管雑誌（市町村立図書館の廃棄雑誌）の受入れに努めている。平成 29 年度は 2 館合計で 3,384 冊を受け入れた。

## （４）障害者サービス

視覚障害者等へのサービスの中心館として、点字・録音資料の製作、貸出及び対面朗読サービスを行うとともに、市町村立図書館等の障害者サービスを支援する活動を行っている。平成 22 年 9 月からは、著作権法の改正に対応し、サービス対象の範囲を従来の視覚障害者に加え、発達障害や肢体障害等で活字による読書に障害のある方へと拡大している。

現在、障害者サービス用資料の中心はデジタル録音資料であるデイジーになっている。既存カセットテープ資料のデイジー化もほぼ終了した。平成 30 年 3 月末現在、2,455 タイトルのデイジー資料を所蔵し、利用者向けにデイジー再生機の個別操作説明を随時実施している。また、障害者用資料目録を点字・デイジー等利用者の希望する媒体で製作し配布している。

各館で対面朗読を実施するほか、当館では音声パソコンによるインターネットの利用や音声読書機による閲覧等ができる点字・音声情報スペースを設けている。

また、登録音訳者（平成 30 年 3 月末現在 63 人）・デイジー編集者（同 13 人）を対象に、毎年研修会を実施している。

## （５）児童サービス

児童資料の網羅的収集等を通じて、県内の資料センターとしての機能を担い、来館者や市町村立図書館等を対象に資料の貸出やレファレンスサービスを実施している。

また、児童サービスの研修を企画・実施し、県内市町村立図書館の児童サービス担当職員の資質向上を図るなど、県立図書館の児童サービスの中心館として、機能充実に努めている。

そのほか、障害のある子供にも親しめる布絵本の収集・製作・提供を行っている。

## （６）子ども読書支援センター

当センターでは「子ども読書支援ボランティア」（平成 29 年度 7 人）の協力を得て、子供の読書に関する県内外の情報を収集・発信するほか、学校やボランティア団体等からの相談に応じている。

また、当館で養成した「おはなしボランティア指導者」（平成 29 年度登録者 53 人）の派遣事業を実施している。学校や図書館等で活動する絵本の読み聞かせやストーリーテリングの経験の浅いボランティア団体を対象に、平成 29 年度は 34 団体に延べ 37 人の指導者を派遣した。

また、活動中のおはなしボランティア指導者を対象としたフォローアップ研修会を平成 29 年度は 3 回開催し、指導者としての継続的な活動を支援している。

このほか、学校図書館に関わる方を対象に、学校図書館講座を開催し（73 人参加）、『調べるって楽しい！—探究的な学習はじめの一步—』を刊行した。

平成 29 年 12 月 17 日（日）には、「図書館と県民のつどい埼玉 2017」の事業の一環として、「こども読書活動交流集会」を開催し、子供読書にかかわる団体等との交流を図った。（234 人参加）

また、歴史と民俗の博物館と連携し「こどものための古美術入門講座」（42 人参加）、家庭地域連携課と連携し「親子ふれあい講座」（3 回、43 人参加）を開催した。

## 埼玉県内公共図書館等横断検索システム

埼玉県内の市町立図書館等の蔵書を一度に検索することができます。

このシステムは埼玉県内の市町・機関等の協力を得て埼玉県立図書館が管理・運営しています。

検索できる図書館は、県立図書館、59市町、2大学、その他7機関です。

(参加数は平成30年4月1日現在)

横断検索システムウェブサイト <http://cross.lib.pref.saitama.jp/>

## 協力車・連絡車

県立図書館では、県内の公立図書館（図書館未設置の町においては公民館図書室）を巡回する「協力車」と県立2館（熊谷・久喜）及び浦和分室を巡回する「連絡車」を運行しています。

さらに近年は、埼玉大学図書館・県立大学情報センターや県内の図書館類縁機関（県立総合教育センター教育資料室、県議会図書室、県民活動総合センター情報センター、さいたま文学館、県男女共同参画センター情報ライブラリー、国立女性教育会館女性教育情報センター、県福祉情報センター、国立保健医療科学院）を巡回先に加えて県内図書館の物流ネットワークを支えています。

### 協力車

(平成30年4月1日現在)

火曜	1コース	長瀬町→皆野町→小鹿野町→秩父市→横瀬町→寄居町→東秩父村→熊谷市
	2コース	川島町→浦和分室→国立保健医療科学院→和光市→志木市→三芳町→富士見市→さいたま文学館→桶川市→行田市
水曜	3コース	川越市→狭山市→入間市→所沢市→新座市→朝霞市→ふじみ野市
	4コース	坂戸市→鶴ヶ島市→日高市→飯能市→毛呂山町→越生町→ときがわ町→鳩山町→吉見町→鴻巣市
木曜	5コース	北本市→上尾市→さいたま市→戸田市→蕨市→川口市→草加市→羽生市
金曜	6コース	深谷市→本庄市→上里町→神川町→美里町→小川町→国立女性教育会館→嵐山町→東松山市→滑川町
	7コース	越谷市→八潮市→三郷市→吉川市→松伏町→県立大学→春日部市→白岡市

### 連絡車

(平成30年4月1日現在)

月曜	Aコース	県立久喜→さいたま市→埼玉大学→県議会図書室→県立総合教育センター
水曜	Bコース	県立久喜→さいたま市→伊奈町→県民活動総合センター→蓮田市→久喜市→加須市
木曜	Cコース	県立久喜→埼玉大学→浦和分室→宮代町→杉戸町→幸手市
土曜	Dコース	県立久喜→さいたま市→埼玉大学→浦和分室→県福祉情報センター→県男女共同参画センター

※協力車・連絡車ともに、発着は県立熊谷図書館になります。

## 埼玉県立図書館で利用可能なオンラインデータベース

<b>新聞記事</b>	<b>聞蔵Ⅱビジュアル 熊谷・久喜</b> 印刷可：1回につき見出し1,000件まで 本文50件まで 1879（明治12）年から最新号までの朝日新聞を検索・閲覧できます。朝日新聞の本紙（1985年以降）、埼玉県南部版（1988年6月～）・東部+西部版（2009年10月～）を含む地方版、AERA、週刊朝日、人物データベース、歴史写真アーカイブ（1931年頃から敗戦まで）、アサヒグラフ、英文ニュース（2001年4月～）、縮刷版紙面データベース（1879～1999年）も検索できます。
	<b>ヨミダス歴史館 熊谷・浦和分室</b> 印刷可：1回につき見出し1,000件まで 本文50件まで 創刊号（1874年）から最新号までの読売新聞を検索・閲覧できます。（埼玉版は1998年10月から収録）このほかに人物検索や英字新聞も検索できます。
	<b>毎索 熊谷（代行検索：久喜・浦和分室）</b> 印刷可：1回につき見出し1,000件まで 本文50件まで 創刊号（1872年）から最新号までの毎日新聞を検索・閲覧できます。（埼玉版は1994年1月から収録）このほかに『週刊エコノミスト』や英字ニュースも検索できます。
	<b>D1-Law.com 法情報総合データベース 熊谷・久喜</b> 印刷可：本文は5件まで 『判例体系』『法律判例文献情報』『現行法規』のオンライン版です。憲法から告示までの約3万1千件の法令、判例とこれを理解するための要旨・解説情報や文献情報などの法情報を検索できます。明治以降現在までに判例誌に公表された全分野の判例について、キーワード、裁判年月日などから調べることができます。
	<b>SMART判例秘書（スマートはんれいひしよ） 熊谷</b> 印刷可 公式判例集、商業判例雑誌に掲載された判例、独自に入手した重要判例のほかに、『判例タイムズ』『金融法務事情』『労働判例』『金融・商事判例』の4誌に掲載された解説および独自解説を計5万件収録したデータベースです。現行法令約8,300件と改正履歴情報、判例と解説などの法情報を検索できます。
	<b>官報情報検索サービス 熊谷・久喜・浦和分室</b> 印刷可 1947年5月3日～当日発行分までの官報（憲法改正・詔書・法令・叙任及び辞令・予算・条約・告示・国会事項などを編集して毎日発行）を日付やキーワードから検索することができます。
<b>経済・ビジネス</b>	<b>日経テレコン21 熊谷・浦和分室</b> 印刷可：1回につき記事データ見出し100件まで本文10件まで 日本経済新聞社で発行している4紙の新聞記事を過去にさかのぼって検索できるほか、企業情報や人事情報、最新のニュースやマーケット関連情報が検索できます。 （※日本経済・日経産業：1981年10月～ 日経流通：1985年10月～ 日経金融：1987年10月～2008年1月）
	<b>FK-Mpac（マーケティング情報パック エムパック） 熊谷</b> 印刷可 約1500品目の市場規模・予測、マーケットシェア、家計調査データ、ドラッグストアPOSデータ、コンビニPOSデータ、消費者アンケートなどのマーケティング情報をまとめて検索できます。
	<b>市場情報評価ナビMieNa（ミーナ） 熊谷・久喜・浦和分室</b> 印刷可 埼玉県を含む周辺7都県の商圏力評価をレポート形式で得ることのできるデータベースです。都道府県マーケットレポート、市区町村マーケットレポート、商圏分析レポートがあります。県、市区町村、地域（町丁）単位の市場規模・成長度・消費購買力などの指標で地域の特性を調べることができます。
	<b>JRS経営情報 熊谷</b> 印刷可：印刷物に「サンプル」の文字を押印 中小企業経営に的を絞ったデータベースです。経営戦略、人事労務、税務、財務、法務、業界情報、経費削減の知恵などの約15,000件の情報を閲覧できます。
	<b>東洋経済デジタルコンテンツ・ライブラリー 熊谷（代行検索：久喜・浦和分室）</b> 印刷可 『週刊東洋経済』『一橋ビジネスレビュー』『会社四季報』『就職四季報』など、東洋経済新報社の経済・ビジネス・企業情報誌を検索・閲覧できるデータベースです。『週刊東洋経済』をテキストでは1997年1月4日号から、PDFでは2003年2月15日号から収録しています。

	<b>eol 企業情報データベース</b> 熊谷 印刷可
	国内株式公開企業を中心とした企業情報（最大 1961 年からデータ収録）のデータベースです。有価証券報告書全体を 300 以上のパーツに細分化して収録しているため、基本属性、キーワード、財務データなどから企業を検索できます。約 100 例の検索事例集があります。
	<b>コンパス企業情報検索サービス</b> 熊谷 印刷可
	世界 800 万社に及ぶ企業情報のデータベースです。企業名、所在地、業種分類、規模、ブランド名や製品名、役員名からも検索できます。
論文・雑誌記事	<b>医中誌Web</b> 熊谷・久喜 印刷可
	医学中央雑誌刊行会が作成する国内医学論文情報の検索サービスです。国内発行の医学・歯学・薬学・看護学及び関連分野の定期刊行物から論文の書誌的事項（タイトル・著者・掲載誌など）を調べることができます。
	<b>最新看護索引Web</b> 久喜 印刷可
	国内発行の看護及び周辺領域の雑誌・紀要等に掲載された文献の中から、看護の実践・研究・教育に関する文献情報（書誌的事項など）を検索できます。「日本看護学会論文集（電子版）」PDF を全文閲覧・印刷できます。
	<b>JDreamIII（ジェイドリームスリー）</b> 久喜（代行検索：熊谷・浦和分室） 印刷可
	科学技術や医学・薬学関係の国内外の文献情報を検索できる、日本最大級の科学技術文献データベースです。記事本文をデータベースから見ることはできませんが、一部全文リンクがあるものがあります。海外文献は、日本語による抄録を掲載しています。
	<b>magazineplus（マガジンプラス）</b> 熊谷・久喜・浦和分室 印刷可：1 回につき 20 枚まで
一般誌から専門誌、大学紀要、海外誌紙まで収録した論文・記事 1,666 万件の書誌データベースです。キーワード等からどの雑誌・図書に収録されているかを調べることができます。	
図書・人物・賞・農業	<b>Web OYA-bunko（ウェブ大宅文庫）</b> 熊谷（代行検索：久喜・浦和分室） 印刷可
	幅広いテーマ・ジャンルの雑誌を所蔵する大宅壮一文庫の雑誌記事索引約 420 万件を検索できるデータベースです。別メニューの「目録検索」では、1987 年以前の 100 万件の記事索引を検索できます。世相・風俗など「時代の空気」を感じ取れる資料にめぐり逢うことができます。
	<b>ジャパナレッジ Lib</b> 久喜 印刷可
	ネットアドバンス社が提供する辞書・事典のデータベースです。約 50 種類の百科事典や国語辞典、語学辞書、人名事典など、多彩なコンテンツを一括して検索することができます。
	<b>bookplus（ブックプラス）</b> 熊谷（代行検索：久喜） 印刷可：1 回につき 20 枚まで
	1926 年以降に出版された本、約 481 万件の検索ができます。また、1986 年以降の本は目次や内容からも検索できます。2000 年以降の本の表紙書影、2001 年以降の著者紹介情報を掲載しています。
	<b>whoplus（フープラス）</b> 熊谷・久喜・浦和分室 印刷可：1 回につき 20 枚まで
歴史上の人物から現在活躍中の人物までの人物・文献情報を収録した「who」と、日外アソシエーツの人物関連事典・索引の「plus」とを横断検索できる、約 60 万人の総合人物情報データベースです。	
<b>賞の事典ファイル</b> 熊谷（代行検索：久喜） 印刷可：1 回につき 20 枚まで	
日本国内 3,200 のさまざまな賞とその受賞者の検索ができます。	
	<b>ルーラル電子図書館</b> 熊谷・久喜（代行検索：浦和分室） 印刷可
	農文協（農山漁村文化協会）が提供する農業と食品に関するデータベースです。『農業技術大系』『地域資源活用・食品加工総覧』のほか、1985 年以降の月刊誌『現代農業』バックナンバーの記事などを収録しています。

代行検索：利用者の方に代わって、職員が端末を操作します。

## 平成30年度当初予算概要

### 1 図書館管理運営関係予算

(単位 千円)

事業名	館名	予算額	摘要
図書館サービス運営費 (教育局共通経費令達分を含む)	熊谷図書館 (うち資料費)	84,534 (42,284)	館の維持管理・運営・広報 協議会の開催・図書館活動 図書、資料の収集・整理・保存 逐次刊行物、視聴覚資料の収集・整理 雑誌等の合冊製本 視覚障害者への対面朗読 録音資料の製作・貸出 子供読書活動推進・支援
	久喜図書館 (うち資料費)	37,465 (17,755)	
2館合計 (うち資料費)		121,999 (60,039)	
2館前年度予算額 (うち資料費)		105,985 (57,980)	
対前年度比較 (うち資料費)		+16,014 (+2,059)	+15.1% (+3.6%)

### 2 県立図書館関連事業予算

(単位 千円)

事業名	予算額 (対前年度比較)	前年度予算額	説明
県立図書館情報化 推進事業	114,431 (+97,046)	17,385	資料検索や資料管理に ICT (情報通信技術) を活用し、図書館の効率的な運営と県民への情報提供サービスの向上を図る経費 ・県立図書館コンピュータシステムの維持管理費 ・県立図書館コンピュータシステムの更新
県立図書館利用 環境整備事業	7,530 (+323)	7,207	資料を適切に維持・管理し、県民が各種資料・情報を快適に入手し活用するためのサービス環境整備経費 ・貸出手続確認装置 (ブックレットアクションシステム) の賃借 ・マイクロフィルムリーダーの賃借 ・外部オンラインデータベースの賃借 ・利用者コピー機の設置
図書館資料相互 貸借推進事業	9,591 (△1,564)	11,155	相互貸借資料の搬送を行う連絡車、協力車の運行業務委託費 ・2 県立図書館、63 市町村、8 機関 2 大学
【廃止】県立図書館再編整備事業	0 (△54,020)	54,020	浦和分室・外部書庫の管理運営費については、図書館サービス運営費に統合
県立図書館サービス充実・強化推進事業	5,548 (△351)	5,899	県立図書館の重点サービス (ビジネス支援サービス・健康・医療情報サービス) の充実・強化経費 ・資料、情報データベース整備 ・ビジネス支援研修の実施 (図書館員対象) ・ビジネス支援関連事業の開催
これからの情報活用・創造活動支援機能に関する調査研究事業 (県立図書館活性化推進事業)	944 (+184)	760	県立図書館新機能等の検討・調査
合計	138,044	96,426	

## 図書館協議会

委員名簿（任期 平成 29 年 7 月 1 日から平成 31 年 6 月 30 日）

	ふりがな 氏 名	備 考		ふりがな 氏 名	備 考
1	いちかわ えいこ 市 川 栄 子	鴻巣市立常光小学校長	8	すぎやま きくこ 杉 山 きく子	東京子ども図書館理事
2	やまもと みちよ 山 本 美千代 (平成 30 年 6 月 19 日就任)	埼玉県立富士見高等学校長	9	はやかわ きょうこ 早 川 恭 子	元さいたま市立 中央図書館長
3	こにし のぶこ 小 西 宣 子	埼玉県地域婦人会連合会 会計・前同会常任理事	10	ひゅうが みつえ 日 向 美津江	前サイタマ・レディース 経営者クラブ幹事
4	ふえき ちえみ 笛 木 智恵美	埼玉県歌人会理事	11	ひらの まさみ 平 野 正 美	株式会社テレビ埼玉 総務局次長
5	ふかぼり けいじ 深 堀 敬 治	三郷市立北部図書館長	12	こやなぎ なおあき 小 柳 直 昭	(公社)日本技術士会 埼玉県支部幹事
6	えだ あきこ 江 田 明 子	埼玉県家庭教育振興協議会 理事	13	はすだ ゆきお 荷 田 幸 雄	志木市高齢者保健福祉計画・ 介護保険事業計画策定委員
7	さか井 ゆきこ 酒 井 由紀子	(公財)東京財団政策研究所 政策データ・ラボ シニア・ マネージャー、研究員			

### 平成 29 年度 開催状況

回数	開催年月日	主 な 議 事
1	平成29年 7月26日	県立図書館の概況について 平成28年度事業実施状況について 平成29年度予算及び事業について 埼玉県立図書館サービス評価指標について
2	平成29年11月10日	県立図書館の図書館協力及び資料収集・整理について 県立図書館のビジネス支援サービスについて 「図書館と県民のつどい埼玉2017」について
3	平成30年 2月14日	平成30年度当初予算案について 「図書館と県民のつどい埼玉2017」の結果について 県立久喜図書館の健康・医療情報サービスについて

### 平成 30 年度開催予定

第1回：平成30年7月25日(水)，第2回：平成30年10月，第3回：平成31年2月

### 図書館協議会からの答申・建議等（平成 15 年以降）

- 平成 17 年 3 月 「埼玉県立図書館の振興方策について」 建議
- 18 年 10 月 「県立図書館の子どもの読書活動推進に係る提言」
- 20 年 10 月 「市町村立図書館等との連携協力に係わる提言」

# 県立図書館所蔵資料・機器

(平成30年3月31日現在)

区		分	熊谷図書館	久喜図書館	2館合計
図書	館内奉仕	一般図書	527,267	392,402	919,669
		地域・行政資料	210,256	38,207	248,463
		児童図書	43,139	148,584	191,723
		小計(冊)	780,662	579,193	1,359,855
	館外奉仕※		183,150	-	183,150
	合計(冊)		963,812	579,193	1,543,005
新聞・雑誌等	新聞	購入(タイトル)	61	20	81
		寄贈(タイトル)	77	16	93
		合計(タイトル)	138	36	174
	雑誌	購入(タイトル)	286	272	558
		寄贈(タイトル)	1,823	487	2,310
		合計(タイトル)	2,109	759	2,868
	マイクロフィルム(リール)		10,648	3,466	14,114
電子媒体(点)		765	536	1,301	
視聴覚資料	16ミリ映画フィルム(タイトル)		4,464	-	4,464
	8ミリ映画フィルム(タイトル)		203	-	203
	ビデオテープ(タイトル)		3,933	1,743	5,676
	ビデオディスク(タイトル)		1,241	218	1,459
	スライドフィルム(タイトル)		899	-	899
	録音テープ(点)		2,377	-	2,377
	レコード(タイトル)		16,346	-	16,346
	CD(タイトル)		13,520	7,213	20,733
	DVD(タイトル)		1,666	1,040	2,706
障害者サービス用資料	点字資料	タイトル(冊数)	-	1,986 (6,677)	1,986 (6,677)
	録音資料(テープ)	タイトル(巻数)	-	3,609 (19,107)	3,609 (19,107)
	録音資料(デージー)	タイトル(枚数)	-	2,455 (2,457)	2,455 (2,457)
	LLブック	タイトル(冊数)	-	6 (6)	6 (6)
	布絵本	タイトル(点数)	-	87 (354)	87 (354)

※貸出文庫26,874冊、調べ学習文庫2,714冊を含む。



区 分		熊 谷 図 書 館	久 喜 図 書 館	2 館 合 計
視 聴 覚 機 器	16ミリ映写機	12	7	19
	8ミリ映写機	2	1	3
	ビデオテープレコーダー	6	6	12
	ビデオディスクプレーヤー	9	5	14
	スライド映写機	2	4	6
	カセットテープレコーダー	1	1	2
	レコードプレーヤー	2	1	3
	CDプレーヤー	3	2	5
	DVDプレーヤー	3	5	8
	液晶映写機	1	1	2
	ビデオプロジェクター	2	1	3
	OHP	1	1	2
	テレビモニター	6	3	9
	スクリーン	9	5	14
	暗幕	13	10	23
障 害 者 サ ー ビ ス 用 機 器	カセットテープレコーダー	-	7	7
	カセットテープデッキ	-	27	27
	カセットプリンター	-	5	5
	デイジー再生機	-	11	11
	デイジー編集用パソコン	-	6	6
	デジタル録音機	-	33	33
	CDコピー機	-	7	7
	点字プリンター	-	3	3
	点字タイプライター	-	5	5
	文書朗読システム	-	1	1
	拡大読書器	1	2	3
その他	マイクロリーダープリンター	1	1	2

平成29年度資料収集（図書）

	熊谷図書館		久喜図書館	
	受入	払出	受入	払出
館内用図書	8,892	301	6,607	286
うち児童	413	154	2,544	130
うち埼玉	2,803	6	788	1
電子資料	22	0	12	0
館外用図書	1,423	34	-	-
貸出文庫	280	0	-	-
調べ学習文庫	0	0	-	-

# 利用状況

## 平成29年度の利用状況

	熊谷図書館	浦和分室	久喜図書館	合計
<b>1 サービス活動</b>				
開館日数	290	159	290	739
入館者数	146,170	3,038	186,961	336,169
個人登録者数(新規)	2,135	90	2,020	4,245
ウェブサイト				
トップ画面アクセス件数				334,542
検索画面アクセス件数				857,548
県内横断検索入力画面アクセス数				717,812
<b>2 参考調査*</b>				
(1) 受付				
所蔵調査受付冊数(個人)	7,663	289	12,871	20,823
所蔵調査受付冊数(県内市町村立図書館)	471	0	149	620
所蔵調査受付冊数(県内大学図書館)	3	0	1	4
所蔵調査受付冊数(その他)	118	50	51	219
所蔵調査受付冊数計	8,255	339	13,072	21,666
事項調査受付件数(個人)	5,660	450	6,272	12,382
事項調査受付件数(県内市町村立図書館)	53	4	311	368
事項調査受付件数(県内大学図書館)	0	0	2	2
事項調査受付件数(その他)	62	77	192	331
事項調査受付件数計	5,775	531	6,777	13,083
参考調査受付件数計	14,030	870	19,849	34,749
(2) 依頼				
所蔵調査依頼冊数(県内市町村立図書館)	52	0	1	53
所蔵調査依頼冊数(県内大学図書館)	10	0	0	10
所蔵調査依頼冊数(その他)	2	0	0	2
所蔵調査依頼冊数計	64	0	1	65
事項調査依頼件数(県内市町村立図書館)	0	0	1	1
事項調査依頼件数(県内大学図書館)	0	0	0	0
事項調査依頼件数(その他)	2	0	5	7
事項調査依頼件数計	2	0	6	8
参考調査依頼件数計	66	0	7	73
(3) 予約・リクエスト				
インターネット(携帯電話用サイトを含む)				37,894
館内OPAC	1,859	131	1,220	3,210
カウンター等	10,569	1,031	9,393	20,993
予約・リクエスト受付件数計				62,097
(4) 資料複写				
利用者数	3,954	163	2,498	6,615
利用冊数	9,183	368	6,781	16,332
枚数	71,427	3,447	27,999	102,873
(5) インターネット端末利用				
利用件数	15,355		9,938	25,293
<b>3 資料利用(個人・団体)</b>				
(1) 図書・雑誌資料				
個人利用冊数(一般)	38,642	3,879	47,126	89,647
個人利用冊数(児童)	75,343	528	61,773	137,644
利用冊数(計)	113,985	4,407	108,899	227,291
(2) 視聴覚資料・機器				
16ミリ映画フィルム利用点数	975			975
ビデオテープ利用点数	462	53	175	690
ビデオディスク利用点数	1,659	0	89	1,748
録音テープ利用点数	18	1	7	26
レコード利用点数	300	0	15	315
CD利用点数	19,275	1,698	20,402	41,375
DVD利用点数	4,050	106	4,610	8,766
その他利用点数	166	1	173	340
資料利用点数(計)	26,905	1,859	25,471	54,235
16ミリ映写機利用点数	21		9	30
8ミリ・スライド映写機利用点数	1		0	1
スクリーン利用点数	7		0	7
暗幕利用点数	8		6	14
その他視聴覚機器利用点数	6		0	6
機器利用点数(計)	43		15	58
(3) 団体利用				
貸出文庫利用タイトル(冊)数	627(5,039)			627(5,039)
調べ学習文庫利用タイトル(冊)数	3(119)			3(119)

\*事項調査には、利用案内を含む

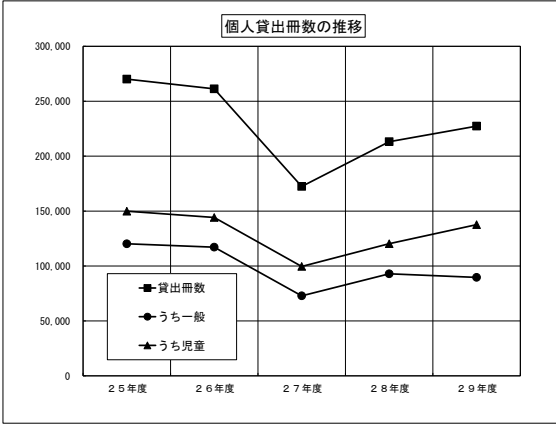
	熊谷図書館	浦和分室	久喜図書館	合計
<b>(4) 配本所利用</b>				
配本箇所数	34			34
配本冊数	10,800			10,800
<b>(5) 障害者等用資料利用</b>				
録音テープ利用タイトル(巻)数			782(3,596)	782(3,596)
デージー利用タイトル(枚)数			20,669(20,682)	20,669(20,682)
点字資料利用タイトル(冊)数			1,089(1,196)	1,089(1,196)
布絵本利用点数			237	237
県立特別支援学校団体貸出冊数			0	0
<b>4 視覚障害者等サービス</b>				
利用登録者数				575
対面朗読利用者数	43		121	164
対面朗読利用点数	43		259	302
対面朗読利用時間	86		517	603
<b>5 相互貸借(図書館等)</b>				
<b>(1) 図書・雑誌資料</b>				
貸出(県内市町村立図書館)	16,106		21,951	38,057
貸出(県内大学図書館)	111		82	193
貸出(その他)	970		1,110	2,080
貸出計	17,187		23,143	40,330
借受(県内市町村立図書館)	2,529		1,860	4,389
借受(県内大学図書館)	40		24	64
借受(その他)	98		104	202
借受計	2,667		1,988	4,655
<b>(2) 視聴覚資料</b>				
貸出(県内市町村立図書館)	2,185		1,362	3,547
貸出(その他)	7		0	7
貸出計	2,192		1,362	3,554
借受	0		0	0
借受計	0		0	0
<b>(3) 視覚障害者等サービス用資料(※録音資料は録音テープとデージーの合計タイトル数)</b>				
録音資料貸出タイトル(県内市町村立図書館)			201	201
録音資料貸出タイトル(その他)			245	245
録音資料貸出タイトル計			446	446
録音資料借受タイトル(県内市町村立図書館)			216	216
録音資料借受タイトル(その他)			7,898	7,898
録音資料借受タイトル計			8,114	8,114
点字資料貸出タイトル(県内市町村立図書館)			53	53
点字資料貸出タイトル(その他)			6	6
点字資料貸出タイトル計			59	59
点字資料借受タイトル(県内市町村立図書館)			0	0
点字資料借受タイトル(その他)			49	49
点字資料借受タイトル計			49	49
<b>6 図書館間協力活動</b>				
協力車出動日数	344			344
協力車巡回箇所数	2,983			2,983
連絡車出動日数	196			196
<b>連絡車・協力車による資料搬送</b>				
図書資料冊数(布絵本を含む)	795,932			795,932
貸出文庫冊(タイトル)数	9,506(1,172)			9,506(1,172)
視聴覚資料点数(16ミリフィルム)	1,586			1,586
視聴覚資料点数(その他)	23,986			23,986
障害奉仕用資料点数	52			52
交換資料件数	50,949			50,949
教育センター・遠隔地返却資料冊数	5,779			5,779
資料搬送計	887,790			887,790
<b>県立間回送</b>				
<b>(1) 図書・雑誌資料</b>				
貸出	14,138	507	34,748	49,393
借受	33,125	4,772	11,496	49,393
<b>(2) 視聴覚資料</b>				
貸出	4,574	284	4,198	9,056
借受	3,837	1,819	3,400	9,056
<b>7 集会活動及び施設利用</b>				
<b>(1) 主催事業</b>				
映画等鑑賞会参加者(回)数	1,233(47)		3,128(49)	4,361(96)
おはなし会参加者(回)数	270(36)		892(79)	1,162(115)
その他主催事業参加者(回)数	2,600(80)		6,171(78)	8,771(158)
<b>(2) 施設利用</b>				
鑑賞室利用者(件)数	0(0)		107(3)	107(3)
その他施設の利用者(件)数	0(0)		172(21)	172(21)

# 主な利用統計の推移（県立図書館計） （平成25年度～平成29年度）

個人貸出冊数の推移

単位（冊）

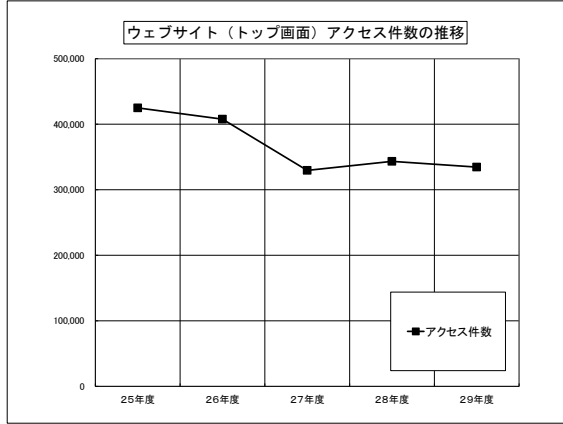
	25年度	26年度	27年度	28年度	29年度
貸出冊数	270,136	261,306	172,411	213,182	227,291
うち一般	120,238	117,172	72,830	92,899	89,647
うち児童	149,898	144,134	99,581	120,283	137,644



ウェブサイト(トップ画面)アクセス件数の推移

単位（件）

	25年度	26年度	27年度	28年度	29年度
アクセス件数	424,900	407,774	329,515	343,322	334,542

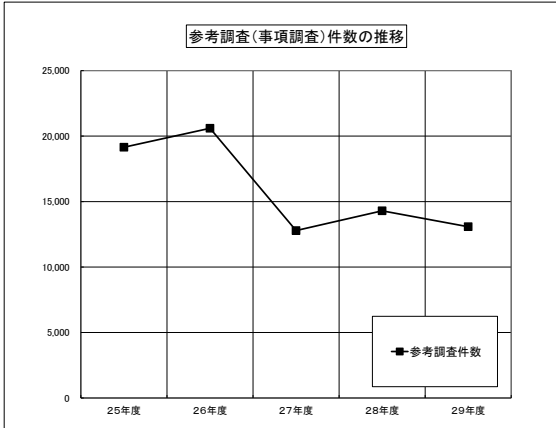


参考調査（事項調査）件数の推移

単位（件）

	25年度	26年度	27年度	28年度	29年度
参考調査件数	19,150	20,596	12,785	14,296	13,083

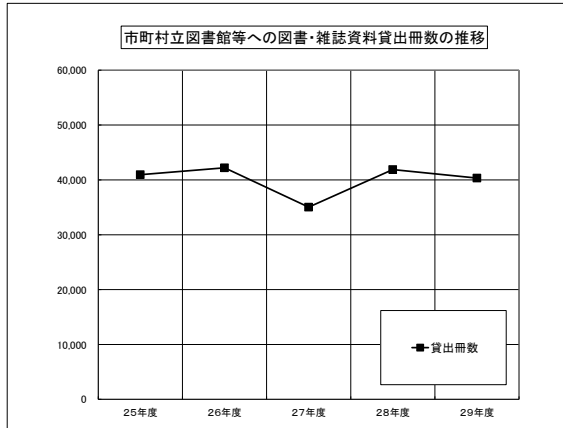
\*事項調査には、利用案内を含む



市町村立図書館等への図書・雑誌資料貸出冊数の推移

単位（冊）

	25年度	26年度	27年度	28年度	29年度
貸出冊数	40,958	42,203	35,037	41,893	40,330

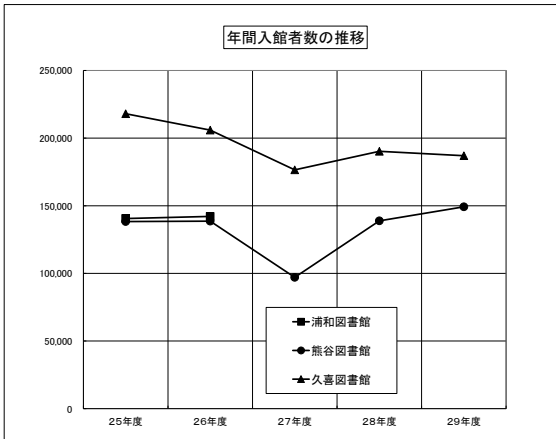


年間入館者数の推移

単位（人）

	25年度	26年度	27年度	28年度	29年度
熊谷図書館	138,323	138,590	97,069	138,859	149,208
浦和図書館	140,544	142,121			
久喜図書館	218,027	205,917	176,522	190,221	186,961

\*平成27年度以降の熊谷館の入館者数には、浦和分室を含む

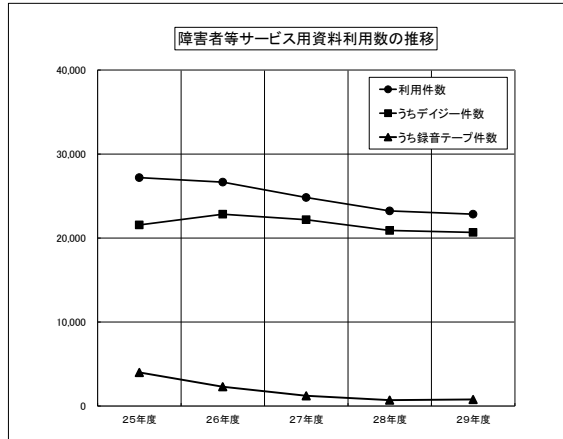


障害者等サービス用資料利用数の推移

単位（件）

	25年度	26年度	27年度	28年度	29年度
利用件数	27,192	26,651	24,832	23,229	22,842
うちデジター件数	21,563	22,837	22,181	20,900	20,669
うち録音テープ件数	4,003	2,297	1,221	703	782

\*利用件数は、デジター、テープ、点字の各資料利用件数と対面朗読利用点数の合計



# 平成29年度市町村立図書館等支援のための事業実施状況

(埼玉県図書館協会事業を含む)

## 資料等作成事業

資料名	概要	実施状況(配布部数)	担当館
レファレンス事例データベース	国立国会図書館が運営するレファレンス協同データベースに埼玉県立図書館が提供したレファレンス事例のうち8,314件を一般公開	レファレンス協同データベースにデータ登録、県立図書館のウェブサイトからも検索可能	久喜
調査・研究に役立つリンク集	調査研究に役立つインターネット上の466サイトを紹介	県立図書館のウェブサイトに掲載	久喜
埼玉県暮らしに役立つリンク集	埼玉県の地域情報を入手する際に役立つインターネット上の161サイトを紹介	県立図書館のウェブサイトに掲載	久喜
埼玉の図書館類縁機関案内	専門的な情報を入手することのできる県内所在の博物館、試験・研究機関、大学図書館等118機関の所在地、主な収集資料、利用条件などを紹介	県立図書館のウェブサイトに掲載	久喜
埼玉県内公共図書館等購入新聞・雑誌一覧	県域の資料相互貸借のためのツールとして、県内公立図書館等が購入している新聞・雑誌情報をまとめた一覧。収録データ数約2,000タイトル	図書館協力ウェブサイトに掲載	久喜
埼玉新聞記事見出し索引	埼玉新聞の埼玉県関係記事の見出し索引 1943年4月～2009年12月の66年間分994,200件	図書館協力ウェブサイトに掲載	熊谷
埼玉関係雑誌記事索引データ	県立図書館が所蔵する埼玉関係雑誌89誌の記事索引(47,925件)	図書館協力ウェブサイトに掲載	熊谷
埼玉関係人物文献索引データ	埼玉県に關係する人物について記載がある県立図書館所蔵資料の索引(6,492名11,948件)	図書館協力ウェブサイトに掲載	熊谷
障害者サービス用資料目録 2017年	埼玉県立図書館が平成29年に受け入れた録音・点字資料目録(利用案内・取扱雑誌一覧付き)	利用者及び市町村立図書館等へ配布(692部)、県立図書館のウェブサイトに掲載	久喜
埼玉県内公共図書館 障害者サービス用図書情報	県内の公共図書館が新規に製作・収集した録音・点字図書の目録	年4回、図書館協力ウェブサイトに掲載	久喜
16ミリ映画フィルム目録	県立図書館所蔵の16ミリ映画フィルムのうち受入年が新しく利用頻度が高いフィルムの内容解説付分類順目録	市町村教育委員会・市町村立図書館・公共福祉施設へ配布(270部)、県立図書館のウェブサイトに掲載	熊谷
埼玉の公立図書館 平成29年度	公立図書館の運営状況、利用統計などを調査・収録	市町村立図書館等へ配布(224部)	熊谷
貸出文庫新着案内	読書会、学級の読書の時間等で集団読書に活用するための同一図書セットの案内	市町村立図書館、読書団体等へ年2回配布(3,800部)、県立図書館のウェブサイトに掲載	熊谷
埼玉県の障害者サービス実態調査 2017	埼玉県の公立図書館における障害者サービスの実態を調査し、その結果をまとめたもの	埼玉県図書館協会ウェブサイトに集計結果を掲載	久喜
仕事に役立つリサーチガイド@埼玉	仕事に役立つ情報の調べ方のポイントやおすすめの図書、商用データベース、インターネットサイトなどを紹介	市町村立図書館、商工会議所・商工会等へ配布	熊谷
調べるって楽しい!ー探究的な学習はじめの一歩ー	小・中学校で探究的な学習を始めようとしている方に向けたガイドブック	小・中学校、市町村立図書館等へ配布	久喜
健康・医療情報リサーチガイド@埼玉 改訂版	健康・医療情報の探し方や、テーマごとのおすすめの図書やウェブサイトを紹介	市町村立図書館に冊子配布と県立図書館のウェブサイトに掲載	久喜

## 図書館協力・振興事業

事業・資料名	概要	実施状況	担当館
図書館間資料貸借の推進	県内公立図書館等に対する県立図書館資料の協力貸出及び公立図書館間や大学図書館との資料相互貸借活動の支援	協力貸出：42,925点	熊谷
連絡車・協力車の運行	県立図書館間の資料の搬送、県内公立図書館及び公民館図書室等への協力貸出のための車両の運行	連絡車(県立図書館等) ・週4日(月、水、木、土曜日) 協力車(県内公立図書館等) ・全7コース、各図書館に週1回	熊谷
「図書館協力ハンドブック 2017年版」 「同 高校図書館編」	「協力貸出」「相互貸借」「協力レファレンス」「複写サービス」「団体貸出」「連絡車・協力車」「図書館協力ウェブサイト」「県立図書館 図書館協力業務体制」その他相互貸借に関するマニュアルを収録	図書館協力ウェブサイト、埼玉県立図書館ウェブサイト(高校・大学向け)に掲載	熊谷
「埼玉版ISBN総合目録」 (年4回刊行)	県内公立図書館等の蔵書データをISBNをキーにして抽出・統合した総合目録	58市町、3機関、県立図書館の蔵書データ233万タイトルを収録 図書館協力ウェブサイト上で市町村立図書館等へ配布	熊谷
県域(公立図書館等における)での資料保存の推進	「埼玉県公共図書館等における資料保存実施要領」(平成19年1月10日施行)に基づき「埼玉版ISBN総合目録」から単館所蔵データを抽出し、そのデータを各単館所蔵館に配布	加入機関115(館・機関・県立) 対象冊数425,981冊	熊谷
「協力車だより」 (年4回刊行)	市町村立図書館の各種行事や休館情報、県立図書館からのお知らせ、担当者会議の概要など、協力業務に関する様々な記事を掲載した情報交流誌	市町村立図書館等(地域館を含む)へ配布 (168部/回)	熊谷
図書館協力担当者会 (全県対象) 第1回(6月16日) 第2回(12月8日)	・「図書館協力ハンドブック」について ・相互貸借の途中下車資料について 他	市町村立図書館担当者等 (86人参加) (72人参加)	熊谷
相互貸借初任者説明会 (7月13日)	初めて相互貸借業務を担当する図書館職員及び公民館図書室等担当者を対象に実務説明を午前午後同内容で実施 講師：県立熊谷図書館職員 内容：「相互貸借業務について」	(午前13人参加) (午後18人参加)	熊谷
配本所への支援	図書館未整備町村教育委員会等を対象に配本所を設置し、資料支援と運営相談を実施	3町(10か所)に配本所を設置	熊谷
公民館図書室等実務担当者会 (7月13日)	公民館図書室等担当者を対象に実務研修、運営相談を実施、「配本ハンドブック2017年版」を配布	(3人参加)	熊谷

## 研修事業

事業名	概要	対象 (参加人数)	担当 当館
新任職員研修会 (5月11日・5月25日)	講義 「新しく図書館職員となった方へ」 ほか 大串夏身氏(昭和女子大学名誉教授)ほか	県内公共図書館新任 職員 (延べ201人)	熊谷
埼玉県図書館協会総会記念 講演 (6月9日)	講演 「図書館におけるデジタルアーカイブ：知の共有と活用をめざして」 若松昭子氏(聖学院大学名誉教授)	埼玉県図書館協会加 盟館職員・図書館協議 会委員等(49人)	熊谷
公共図書館等職員 研修会 (6月23日・1月26日)	第1回 「図書館における様々なハンディキャップを持った方々への対応」 結城俊也氏(専門理学療法士・介護支援専門員) 第2回 「デジタルアーカイブと図書館の可能性」 田山健二氏(TRC-ADEAC株式会社 代表取締役社長)	県内公共図書館等職 員及び高校図書館担 当者 (延べ136人)	熊谷
障害者サービス研修会 (6月6日・11月15日)	第1回 「障害者サービスの理念と基本的なサービス」 ほか 第2回 「やさしく読みやすい利用案内の作成方法」 ほか	県内公共図書館職員 等 (延べ76人)	久喜
児童サービス研修会 (7月5日～2月28日) 分科会：年5回 全体研修会：年2回	分科会 児童サービス入門、図書の評価とブックトーク、おはなし会、乳幼児サービス 全体研修会 「はじめてのブックトーク」 青木淳子氏(元小学校図書館司書) 「困難な時代の明日」 森川成美氏(『アサギをよぶ声』著者)	県内公共図書館等児 童サービス担当者 (延べ461人)	久喜
学校図書館研究大会 (7月28日) 全体会・講演会・分科会	全体会 「学校で行うビブリオバトル」 木下通子氏(埼玉県立春日部女子高等学校 主任司書) 講演会 「ファンタジーとリアルのあいだ」 戸森しるこ氏(児童文学作家)	学校図書館担当者等 (110人)	熊谷
参考調査研修会 (9月22日～2月22日) 分科会：各3回 全体研修会：1回	2分科会 レファレンス入門、レファレンス事例・資料研究 全体研修会 「国立国会図書館のレファレンス・サービス」 小林芳幸氏 (国立国会図書館利用者サービス部サービス企画課情報サービス企画係長)	県内公共図書館参考 調査担当者等 (延べ181人)	熊谷
地域資料研修会 (10月19日・2月16日)	第1回 「図書館と博物館の連携のあり方」 柳戸信吾氏(飯能市立図書館館長)ほか 第2 回 「子ども向けの地域資料サービス」 渡部幹雄氏(和歌山大学教授・附属図書館館長)	県内公共図書館地域 資料担当者 (延べ58人)	熊谷
平成29年度関東・甲信越 静地区図書館地区別研修 (11月28日～30日・12月1日)	基調講演 「公共図書館は『第3の場』たりうるか」 久野和子氏(神戸女子大学准教授) 講義 「市民と創る成長する図書館」 古瀬義孝氏(伊万里市民図書館 前館長) ほか	関東甲信越静地区公 共図書館職員 (117人)	熊谷
図書館と県民の つどい埼玉2017 (12月17日)	記念講演 「図書館とわたし」 柚木麻子氏(作家) こども読書活動交流集会 展示 大学図書館・高校図書館・公共図書館 埼玉県推奨図書展示ほか	一般県民・図書館関 係者 (延べ1,999人)	熊谷
館長等研修会 (1月24日)	講演 「ハードクレーム対応について」 熊川俊充氏(熊川次男総合法律事務所 弁護士)	県内公共図書館長等 (51人)	熊谷
ビジネスライブラリアン 講習会埼玉版 (10月27日・11月24日・ 12月11日・1月29日)	第1回 「図書館におけるビジネス支援サービス最前線」 竹内利明氏(ビジネス支援図書館推進協議会会長)ほか 第2回 「埼玉県内の経済・産業の現状と特色」 寺田幸弘氏(埼玉りそな産業経済振興財団専務理事)ほか 第3回 「海外ビジネス展開の情報源」 井野文子氏(ジェトロビジネスライブラリー職員)ほか 第4回 「県立図書館と市町村立図書館の役割分担」 小林隆志氏(鳥取県立図書館支援協力課長)ほか	県内公共図書館職員 等 (22人)	熊谷
文書資料取扱講習会 (2月1日) ※県立文書館と共催	講義 「紙資料の保存について」 実技 「洋装本の修理」 文書館職員 ほか	県内公共図書館職員 及び文化財・博物館職 員(21人)	久喜

# 平成29年度県民向け事業実施状況

## 2館共通

開催日	内容	会場	参加者数
12月17日(日)	図書館と県民のつどい埼玉2017(埼玉県図書館協会)	さいたま文学館	延べ1,999人

## 熊谷図書館

月	開催日	内容	会場	参加者数
4	3月14日(火)～5月25日(木)	資料展「アニメの聖地・埼玉」	2階ロビー	延べ219人
	4月7日(金)	春休み子ども映画会「かんすけさんとふしぎな自転車」「ぼくは王さま」	鑑賞室	延べ65人
	4月29日(土)～5月14日(日)	「『川沿い作品展』に行ってみよう！」(パネル展示)	1階ロビー	延べ108人
5	5月27日(土)～7月30日(日)	資料展「裁判員に選ばれたら一実施から8年、裁判員制度を再考する」	2階ロビー	延べ199人
6	6月3日(土)・4日(日)	16ミリ映写機技術講習会	鑑賞室	12人
7	7月28日(金)	夏休み子ども映画会「10びきのかえるのなつまつり」「猫の事務所」	鑑賞室	33人
8	8月1日(火)～10月1日(日)	資料展「県立熊谷図書館は本だけじゃないんです！オンラインデータベース使ってみませんか？」	2階ロビー	延べ136人
	8月4日(金)	夏休み子ども映画会「うしろのせきのオチアイくん」	鑑賞室	18人
	8月10日(木)	オカリナ・ミニコンサート	鑑賞室	27人
	8月10日(木)	夏休み子ども映画会「シートン動物記 森を守る小さな赤リス」	鑑賞室	26人
	8月18日(金)	夏休み子ども映画会「六人のけらい グリム童話 影絵映画シリーズ」	鑑賞室	25人
	8月25日(金)	夏休み子ども映画会「鬼がら」	鑑賞室	14人
10	10月7日(土)～11月23日(木)	資料展「中世社会と女性たち」	2階ロビー	延べ134人
	10月24日(火)・25日(水)	情報の探しかた講座①「SaitaMap! 埼玉の地図の調べかた」	鑑賞室	延べ18人
11	11月4日(土)	文化講座「中世東国社会と女性たち」	鑑賞室	49人
	11月12日(日)	ビジネスライブラカフェ2017「ベトナムで働きたいあなたに～経験者に聴くベトナム人とうまくつきあうコツ」	鑑賞室・1階ロビー	20人
	11月14日(火)	県民の日映画会「バンビ」	鑑賞室	23人
	11月25日(土)～1月25日(木)	資料展「武蔵武士とその時代」	鑑賞室	255人
	11月28日(火)・29日(水)	情報の探しかた講座②「パソコンなんて怖くない！インターネット講座」	鑑賞室	延べ10人
12	12月5日(火)	情報の探しかた講座③「ビジネス記事ならおまかせ！『日経テレコン21』活用講座」	鑑賞室	9人
	12月6日(水)	情報探しかた講座④「判例・法令情報を探すなら！『D1-law.com』活用講座」	鑑賞室	8人
	12月12日(火)・13日(水)	情報の探しかた講座⑤「実践！家紋の調べかた講座」	鑑賞室	延べ18人
1	1月5日(金)	オカリナ・ミニコンサート	鑑賞室	40人
	1月5日(金)	冬休み子ども映画会「さいごのおきやくさま」「鬼の子と雪うさぎ」	鑑賞室	41人
	1月27日(火)～3月22日(日)	資料展「読んで！観て！楽しい！映画と海外図書」	2階ロビー	延べ51人
	1月21日(日)	「二胡鑑賞会 X」	鑑賞室	50人
2				
3	3月11日(日)	ビジネス支援講座「仕事に活かすデータ分析入門『ロジック』と『ストーリー』でデータ分析の説得力アップ！」	熊谷市商工会議所	69人
	3月30日(金)	春休み子ども映画会「アンパンマンとばいきんまん」	鑑賞室	30人
		「やさしいライオン」		

定例行事	・名作映画鑑賞会 12回 339人参加 ・金(木) 曜映画会 11回 286人参加 ・郷土に親しむ映画会 15回 317人参加 ・おはなし会 36回 270人参加 ・テーマ展示(子ども読書室) 12回 ・ミニ展示(子ども読書室) 12回	・ミニ展示(ビジネス支援室) 9回 ・ミニ展示(2階ロビー、2階閲覧室) 14回 ・ミニ展示(埼玉資料室) 11回 ・女性創業相談会(対面朗読室) 9回 27人参加
------	---	---



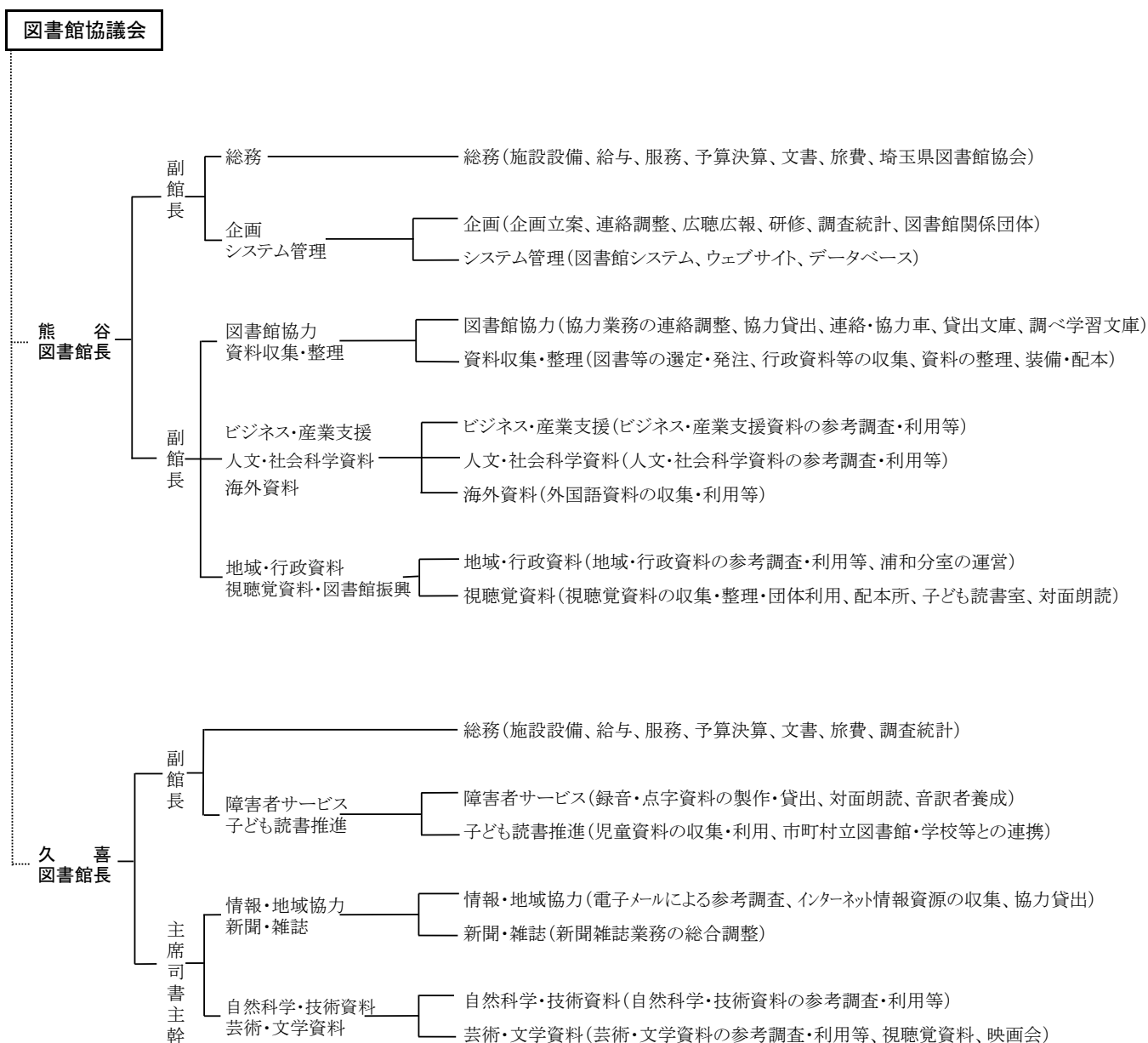
# 久喜図書館

月	開催日	内容	会場	参加者数
4	3月18日(土)～4月16日(日)	資料展「漱石ってどんな人?～夏目漱石生誕150年～」	2階公開図書室	延べ431人
	4月7日(金)	春休み映画会「冒険者たち ガンバと7匹のななかま」	視聴覚ホール	68人
	4月22日(土)	子ども読書の日記念「おおきなおはなし会」	視聴覚ホール	209人
5				
6	6月13日(火)～7月2日(日)	資料展「オトナもコドモも食べて育つ！」	2階公開図書室	延べ53人
	6月14日(水)	親子ふれあい講座	おはなし室	8人
7	7月4日(火)～23日(日)	資料展「医療関係雑誌で、信頼できる最新情報を読む」	2階公開図書室	延べ21人
	7月14日(金)	おはなしボランティア指導者研修会「子どもの本この一年」	さいたま市民会館うらわ	37人
	7月21日(金)	夏休み映画会「銀河鉄道の夜 影絵劇」	視聴覚ホール	61人
	7月25日(火)～28日(金)	パネル展示「マンホール蓋と下水道のしくみ」	1階ロビー	延べ302人
	7月27日(木)	夏休みこども講座「教えて学芸員さん! こどものための古美術入門講座」	研修室	42人
	7月28日(金)	小中学生下水道教室	研修室	21人
	7月28日(金)	下水道講演会	視聴覚ホール	90人
7月31日(月)	学校図書館講座「授業が変わる 学校図書館活用講座」	視聴覚ホール	73人	
8	8月4日(金)	夏休み映画会「ビルマの堅琴」	視聴覚ホール	113人
	8月10日(木)	山の日映画会「癒しの富士山」	視聴覚ホール	56人
	8月15日(火)～9月18日(月)	がん患者会・支援団体パネル展示「見て、知って、自分の世界を広げてみよう！」	1階ロビー	延べ545人
	8月18日(金)	オカリナ・ミニコンサート	視聴覚ホール	53人
	8月18日(金)	夏休み映画会「赤毛のアン」	視聴覚ホール	70人
	8月26日(土)	健康・医療情報講演会「がんと仕事 それでも、働きたい！」	視聴覚ホール	58人
9	9月6日(水)～11月14日(火)	音訳者研修会(全9回)	研修室ほか	延べ158人
	9月7日(木)	ミニセミナー「がん相談支援センターってどんなところ？」	研修室	12人
	9月7日(木)	図書館で、よろずがん相談	研修室	4人
	9月30日(土)～10月22日(日)	資料展「写真誌の春秋」	2階公開図書室	延べ546人
10	10月12日(木)	情報の探しかた講座①「データベースで新聞・雑誌記事を探そう」	研修室	8人
	10月13日(金)・26日(木)	情報の探しかた講座②「図書館で調べよう」	研修室	延べ10人
	10月13日(金)・26日(木)	情報の探しかた講座③「読みたい本を探そう」	研修室	延べ5人
	10月24日(火)、11月7日(火)	手作り布絵本講座(全2回)	研修室	延べ29人
	10月24日(火)～11月18日(水)	久喜市健康づくり・食育推進大会連携資料展示「STOP!!生・活・習・慣・病」	2階公開図書室	90人
11	11月1日(水)	親子ふれあい講座	おはなし室	27人
	11月2日(木)	古典の日映画会「国宝『源氏物語絵巻』」	視聴覚ホール	56人
	11月9日(木)～12月10日(日)	資料展「夏目漱石の世界～坊ちゃんから明暗まで～」	2階公開図書室	延べ566人
	11月10日(金)	県民の日映画会「甦る鉄剣」「古代埼玉のあけぼの」	視聴覚ホール	55人
	11月10日(金)・25日(土)	情報の探しかた講座④「デジタル資料を検索しよう」	研修室	延べ9人
	11月11日(土)	情報の探しかた講座⑤「健康情報の『目利き』になりましょう」	研修室	12人
	11月14日(火)	情報の探しかた講座⑥「オンラインデータベース『医中誌Web』をつかってみよう」	研修室	16人
	11月18日(土)	文化講座「夏目漱石の生涯と作品～夏目漱石生誕150年～」	視聴覚ホール	76人
	11月25日(土)	情報の探しかた講座⑦「カラダと病気の情報を探そう」	研修室	12人
11月30日(木)	おはなしボランティア指導者研修会「紙芝居の基礎」	埼玉会館	32人	
12	12月12日(火)～1月28日(日)	資料展「料理雑誌に見るおせちの40年」	2階公開図書室	延べ324人
	12月28日(木)	オカリナ・ミニコンサート	視聴覚ホール	66人
	12月28日(木)	冬休み映画会「フランダースの犬」	視聴覚ホール	76人
1	1月24日(水)	親子ふれあい講座	おはなし室	8人
	1月25日(木)～2月22日(木)	マルチメディアデジタイズ制作研修会(全3回)	研修室	延べ15人
	1月30日(火)～3月4日(日)	資料展「孫・パパ・ママの応援団になろう！」	2階公開図書室	延べ571人
2	2月8日(木)	おはなしボランティア指導者研修会「第4期おはなしボランティア指導者派遣報告会」	WithYouさいたま	17人
	2月24日(土)	健康・医療情報講演会「孫・パパ・ママの応援団になろう!“孫育て”で、笑顔のセカンドライフ」	視聴覚ホール	66人
3	3月7日(水)	音訳者・デジタイズ編集者連絡会	視聴覚ホール	38人

定例行事	・名画鑑賞会 14回 1083人参加 ・金曜映画会 13回 786人参加 ・郷土に親しむ映画会 14回 704人参加	・おはなし会 51回 452人参加 ・おはなし会(小さい子向き) 24回 182人参加 ・ミニ展示(2階公開図書室) 23回 ・テーマ展示(子ども図書室) 7回
------	--	---

# 組織・機構

(平成30年4月1日現在)



# 職 員 構 成

平成30年5月1日現在

館名	館長・副館長	職名		主席 司書主幹	司書 主幹	教育 主幹	担当 部長	担当 課長	主任 司書	司書	主任	主事	主任 専門員	専門員	計		
		グループ名	性別														
熊谷図書館	館長 1 副館長 2 (1)	総務	男			1	1				1	2			5		
			女									1			1		
		企画 システム管理	男	1 (1)					2			1				4 (1)	
			女		1 (1)											1 (1)	
		図書館協力 資料収集・整理	男		1 (1)				1	2 (2)					3 (3)	1 (1)	8 (7)
			女		1 (1)					3 (3)	5 (5)		1			1 (1)	11 (10)
		ビジネス・産業支援 人文・社会科学資料 海外資料	男							1 (1)	3 (3)						4 (4)
			女		1 (1)					2 (2)	9 (9)						12 (12)
		地域・行政資料 視聴覚資料・図書館 振興	男	1 (1)							3 (3)				1 (1)	2 (2)	7 (7)
			女							1 (1)	2 (2)	1			1 (1)		5 (4)
		小計			男	2 (2)	1 (1)	1	1	3	3 (3)	6 (6)	2	2	4 (4)	3 (3)	31 (20)
					女		3 (3)				6 (6)	16 (16)	1	2	1 (1)	1 (1)	30 (27)
久喜図書館	館長 1 副館長 1 主席司書主幹 1 (1)	総務	男								2				2		
			女					1				1			2		
		障害者サービス 子ども読書推進	男		1 (1)									1 (1)		2 (2)	
			女		2 (2)			1	2 (2)	3 (3)				1 (1)		9 (8)	
		情報・地域協力 新聞・雑誌	男							1 (1)	1 (1)				1 (1)	3 (3)	
			女		2 (2)						2 (2)					4 (4)	
		自然科学・技術資料 芸術・文学資料	男								2 (2)	1				3 (2)	
			女	1 (1)						1 (1)	5 (5)					7 (7)	
		小計			男		1 (1)				1 (1)	3 (3)	3		2 (2)	13 (8)	
					女	1 (1)	4 (4)			2	3 (3)	10 (10)		1	1 (1)	22 (19)	
合計			男	3 (3)	2 (2)	1	1	3	4 (4)	9 (9)	5	2	6 (6)	3 (3)	44 (28)		
			女	1 (1)	7 (7)			2	9 (9)	26 (26)	1	3	2 (2)	1 (1)	52 (46)		

※育児休業者等含む

※合計には館長・副館長等を含む

( )内は司書有資格者数で内数

# 条例・管理規則

## 埼玉県立図書館設置条例

昭和二十六年三月三十一日  
条例第十九号

改正 昭和四〇年一〇月一日条例第四五号  
昭和四五年 三月三〇日条例第三四号  
昭和五〇年 六月 九日条例第五七号  
昭和五四年一二月二五日条例第五〇号  
昭和五五年 三月二九日条例第三二号  
平成一三年 七月一七日条例第五四号  
平成一四年一二月二四日条例第九三号  
平成二二年 三月三〇日条例第五号  
平成二六年一二月二四日条例第七二号

埼玉県立図書館設置条例を、ここに公布する。

埼玉県立図書館設置条例

第一条 図書館法（昭和二十五年法律第百十八号）第十条の規定に基づき、図書館を設置する。

一部改正〔昭和四〇年条例四五号・四五年三四号〕

第二条 図書館の名称及び位置は、次のとおりとする。

名 称	位 置
埼玉県立熊谷図書館	熊谷市箱田五丁目六番一号
埼玉県立久喜図書館	久喜市下早見八十五番地の五

追加〔昭和四五年条例三四号〕、一部改正〔昭和五〇年条例五七号・五四年五〇号・五五年三二号・平成一三年五四号・一四年九三号・平成二二年五号・平成二六年七二号〕

第三条 この条例に定めるものの外、この条例の施行に関し必要な事項は、埼玉県教育委員会規則で定める。

一部改正〔昭和四五年条例三四号〕

附則

この条例は、公布の日から施行し昭和二十五年七月三十日から適用する。

附則（昭和四十年十月十一日条例第四十五号）

この条例は、公布の日から施行する。

附則（昭和四十五年三月三十日条例第三十四号）

この条例は、昭和四十五年四月一日から施行する。

附則（昭和五十年六月九日条例第五十七号）

この条例は、昭和五十年十月一日から施行する。

附則（昭和五十四年十二月二十五日条例第五十号）

この条例は、公布の日から施行する。

附則（昭和五十五年三月二十九日条例第三十二号）

この条例は、昭和五十五年六月一日から施行する。

附則（平成十三年七月十七日条例第五十四号）

この条例は、公布の日から施行する。

附則（平成十四年十二月二十四日条例第九十三号）

この条例は、平成十五年四月一日から施行する。

附則（平成二十二年三月三十日条例第五号）

この条例は、公布の日から施行する。

附則（平成二十六年十二月二十四日条例第七十二号）

この条例は、平成二十七年四月一日から施行する。

## 埼玉県立図書館管理規則

平成十五年三月二十八日  
教育委員会規則第十九号

改正 平成二〇年三月二日教育委員会規則第六号  
平成二〇年三月二日教育委員会規則第一〇号

平成二四年三月二七日教育委員会規則第九号  
平成二七年三月二四日教育委員会規則第一〇号

埼玉県立図書館管理規則をここに公布する。

埼玉県立図書館管理規則

埼玉県立図書館管理規則（昭和三十五年埼玉県教育委員会規則第五号）の全部を改正する。

（目的）

第一条 この規則は、地方教育行政の組織及び運営に関する法律（昭和三十一年法律第百六十二号）第三十三条第一項及び埼玉県立図書館設置条例（昭和二十六年埼玉県条例第十九号）第三条の規定に基づき、埼玉県立熊谷図書館（以下「熊谷図書館」という。）及び埼玉県立久喜図書館（以下「久喜図書館」という。）（以下「図書館」と総称する。）の管理運営に関し、必要な事項を定めることを目的とする。

（休館日）

第二条 図書館（第十一条に規定する分室を除く。次条において同じ。）の休館日は、次のとおりとする。

一 月曜日（その日が国民の祝日に関する法律（昭和二十三年法律第百七十八号）に規定する休日（以下「休日」という。）又は県民の日を定める条例（昭和四十六年埼玉県条例第五十八号）に規定する日（以下「県民の日」という。）である場合を除く。）

二 月曜日が休日又は県民の日である場合の当該月曜日の翌日（当該月曜日に休日が引き続くときは、当該最後の休日の翌日）

三 一月一日から同月三日まで及び十二月二十九日から同月三十一日まで

四 館内整理日（毎月第四金曜日。ただし、その日が休日である場合は、その前日）

五 特別整理期間（毎年春秋それぞれ七日以内）

2 館長は、特別の事情があるときは、埼玉県教育委員会教育長（以下「教育長」という。）の承認を得て、前項に規定する休館日を変更し、又は臨時に休館日を設けることができる。

（利用時間）

第三条 図書館の利用時間は、六月一日から九月三十日までにあつては午前九時から午後八時まで、十月一日から翌年の五月三十一日までにあつては午前九時から午後七時までとする。ただし、日曜日、土曜日及び休日にあつては午前九時から午後五時までとする。

2 児童図書資料、集団による読書活動に資するために利用できる同一の図書（以下「貸出文庫」という。）、視聴覚資料（個人が利用できるものを除く。）、視覚障害者その他視覚による表現の認識に障害のある者（以下「視覚障害者等」という。）に対する対面朗読及び点字、録音その他の視覚障害者等が利用するために必要な方式で作成された資料（以下「視覚障害者等サービス用資料」という。）の利用時間については、前項の規定にかかわらず、午前九時から午後五時までとする。

3 館長は、特別の事情があるときは、前二項に規定する利用時間を変更することができる。

（利用の制限）

第四条 この規則若しくは館長の指示に従わないものに対しては、図書館の利用を禁止することができる。

（損害賠償）

第五条 図書館の入館者及び図書館資料の館外貸出しを受けたものは、自己の責に帰すべき理由により、図書館の施設若しくは設備を損傷し、又は備品若しくは資料を亡失し、若しくは損傷したときは、これを修理し、

又はその損害を賠償しなければならない。

(館内利用)

第六条 館内において図書館資料を利用しようとする者は、所定の閲覧場所で利用しなければならない。

2 書庫内の図書館資料を利用しようとするとき、又は館長が必要と認めたときは、図書館資料利用票に必要な事項を記入して館長に提出するものとする。

(館外利用)

第七条 図書館資料の館外利用をすることができるものは、特別の理由により館長が許可した場合のほか、次のとおりとする。

一 県内に居住し、若しくは通勤し、又は通学する者(以下「個人」という。)

二 県内の図書館、公民館その他の施設で館長が相当と認めたもの(第十条において「図書館等」という。)

三 県内の読書会、社会教育関係団体その他の団体で館長が相当と認めたもの(以下「団体」という。)

第八条 図書館資料の館外利用をしようとするものは、図書館外利用申込書を館長に提出し、図書館カードの交付を受けなければならない。

2 館長は、前項の図書館カードの交付を受けようとするものに図書館カードを交付するに当たっては、個人にあっては氏名及び住所、団体にあっては名称及び所在地を確認することのできる書類(以下「確認書類」という。)の提示を求めることができる。

3 図書館カードの有効期限は、発行の日から三年とする。

4 図書館カードの交付を受けたものは、図書館カードを亡失したとき、又は図書館外利用申込書の記載事項に変更を生じたときは、速やかに館長に届け出なければならない。

5 館長は、必要に応じて、図書館カードの交付を受けたものに対し、確認書類の提示を求めることができる。

6 次の各号のいずれかに該当する場合には、図書館カードは、無効とする。

一 図書館カードの交付を受けたものが、第七条各号のいずれにも該当しなくなったとき。

二 図書館カードを紛失した旨の届出があったとき。

三 第三項の図書館カードの有効期限が経過したとき。

7 図書館カードは、他人に譲渡し、若しくは貸与し、又は不正に使用してはならない。

第九条 図書館カードの交付を受けたものは、図書館資料の貸出しを受けようとするときに、図書館カードを館長に提示するものとする。

第十条 同時に館外利用できる図書館資料は、特別の理由により館長が許可した場合のほか、個人にあっては、図書、雑誌等は十点以内、視聴覚資料は五点以内とし、その利用期間は、十五日以内とする。

2 図書館等が同一の図書館資料を館外利用できる期間は、三十日以内とする。ただし、特別の理由により館長が許可した場合は、これを延長することができる。

3 団体が同時に館外利用できる図書は、五百冊以内とし、その利用期間は、三十日以内とする。

4 同時に館外利用できる貸出文庫は、六セット以内とし、その利用期間は、六十日以内とする。

5 団体が同時に館外利用できる視聴覚資料(映写機等の機材を含む。次項において同じ。)は、五点以内とし、その利用期間は、五日以内とする。

6 貸出文庫及び団体が館外利用できる視聴覚資料の利用並びに図書館等への協力貸出し(以下「協力貸出し」という。)については、この規則に定めるもののほか、館長が別に定める。

7 貴重図書、辞書その他館長が館外利用を不相当と認

めたものについては、館外利用を禁止することができる。

(分室)

第十一条 熊谷図書館に分室を置く。

2 分室の名称及び位置は、次のとおりとする。

名称	位置
埼玉県立熊谷図書館浦和分室	さいたま市

3 分室の運営については、この規則に定めるもののほか、館長が別に定める。

(配本所)

第十二条 配本所の設置については、この規則に定めるもののほか、館長が別に定める。

(視覚障害者等サービス)

第十三条 視覚障害者等に対する対面朗読、視覚障害者等サービス用資料の貸出し等の利用については、この規則に定めるもののほか、館長が別に定める。

(図書館の所掌事務)

第十四条 熊谷図書館においては、次の事務を所掌する。  
一 図書館運営に係る重要施策の企画及び立案に関する

こと。

二 図書館サービスに係る事務の総合調整に関すること。

三 図書館資料の収集及び整理(久喜図書館において所掌するものを除く。)に関すること。

四 図書館資料の利用及び保存に係る事務の調整(久喜図書館において所掌するものを除く。)に関すること。

五 哲学、歴史、地理、社会科学及び産業の分野に係る図書館資料の保存及び参考調査に関すること。

六 地域資料及び行政資料の保存及び参考調査に関する

こと。

七 地域資料及び行政資料サービスに係る企画及び立案

に関すること。

八 海外資料の保存及び参考調査に関すること。

九 海外資料サービスに係る企画及び立案に関すること。

十 視聴覚サービスに係る企画及び立案に関すること。

十一 分室の運営に関すること。

十二 市町村立図書館との協力業務に係る企画及び立案

に関すること。

十三 協力貸出しに伴う図書館資料搬送車(以下「協力

車」という。)の運行に関すること。

十四 貸出文庫の利用及び配本所の設置に関すること。

十五 図書館のコンピュータシステムの管理に関する

こと。

十六 図書館協議会に関すること。

十七 図書館関係団体等との協力に関すること。

第十五条 久喜図書館においては、次の事務を所掌する。  
一 自然科学、技術、芸術、言語及び文学(以下「自然科学等」という。)の分野に係る図書館資料の保存及び

参考調査に関すること。

二 児童図書資料の保存及び参考調査に関すること。

三 児童図書資料の利用に係る事務の調整に関すること。

四 児童サービスに係る企画及び立案に関すること。

五 視覚障害者等サービス用資料の収集、作成、整理、

利用及び保存に関すること。

六 視覚障害者等サービスに係る企画、立案及び市町村

立図書館への支援に関すること。

七 自然科学等の分野に係る新聞及び雑誌の収集及び整

理に関すること。

八 新聞及び雑誌の利用及び保存に係る事務の調整に関

する

こと。

九 電子メールによる参考調査に係る事務の調整に関

する

こと。

(共通所掌事務)

第十六条 図書館においては、前二条に定めるもののほ

- か、それぞれ次の事務を所掌する。
- 一 図書館資料の利用に関すること。
  - 二 視聴覚資料の保存に関すること。
  - 三 新聞及び雑誌の保存に関すること。
  - 四 協力車の巡回による協力貸出し及び県内の図書館への運営に係る助言に関すること。
  - 五 県外の図書館との相互貸借に関すること。
  - 六 映画会の企画及び実施に関すること。
  - 七 視覚障害者等に対する対面朗読の実施に関すること。
  - 八 図書館資料の複写に関すること。
  - 九 広報に関すること。
  - 十 調査及び統計に関すること。
  - 十一 庶務に関すること。
  - 十二 前各号に掲げるもののほか、所掌事務に関連した事務の処理に関すること。

(職及び組織)

第十七条 図書館に次の表の上欄に掲げる職を置き、その職務は、同表の下欄に掲げるとおりとする。ただし、教育主幹、担当部長及び担当課長の職は、必要に応じて置くものとする。

職	職務
館長	上司の命を受け、図書館の所掌する事務を掌理し、その事務を処理するため、所属の職員を指揮監督する。
副館長	上司の命を受け、特に指定された事項を掌理するとともに、当該指定事項について、館長を助け、これらの事務を処理するため、職員を指揮監督する。
教育主幹	上司の命を受け、図書館法(昭和二十五年法律第百十八号。以下「法」という。)第四条第二項に規定する事務以外の事務で、特に困難なものに従事し、その事務を処理するため、職員を指揮監督する。
担当部長	上司の命を受け、特に指定された事項を掌理し、その事務を処理するため、職員を指揮監督する。
担当課長	上司の命を受け、担任する事務を掌理し、その事務を処理するため、職員を指揮監督する。

- 2 前項に定めるもののほか、図書館に次の表の上欄に掲げる職を置き、その職務は、それぞれ同表の下欄に掲げるとおりとする。ただし、主席司書主幹、司書主幹及び主任司書の職は、必要に応じて置くものとする。

職	職務
主席司書主幹	上司の命を受け、法第四条第二項に規定する事務で極めて高度の知識、経験等を必要とする特に困難なものに従事し、その事務を処理するため、職員を指揮監督する。
司書主幹	上司の命を受け、法第四条第二項に規定する事務で高度の知識、経験等を必要とする特に困難なものに従事し、その事務を処理するため、職員を指揮監督する。
主任司書	上司の命を受け、法第四条第二項に規定する事務で相当高度の知識、経験等を必要とする困難なものに従事する。
司書	上司の命を受け、法第四条第二項に規定する事務に従事する。

- 3 前二項に定めるもののほか、必要に応じて、図書館に次の表の上欄に掲げる職を置き、その職務は、それぞれ同表の下欄に掲げるとおりとする。

職	職務
主任	上司の命を受け、事務又は技術で相当困難なものに従事する。
主事	上司の命を受け、事務に従事する。
技師	上司の命を受け、技術に従事する。

- 4 前三項に定めるもののほか、必要に応じて、図書館に次の表の上欄に掲げる職を置き、その職務は、同表の下欄に掲げるとおりとする。

職	職務
主任専門員	上司の命を受け、事務又は技術で知識、経験等を必要とする相当困難なものに従事する。
専門員	上司の命を受け、事務又は技術で知識、経験等を必要とするものに従事する。

(職の任命)

第十八条 前条に定める職は、事務職員又は技術職員のうちから埼玉県教育委員会が命ずる。ただし、主席司書主幹、司書主幹、主任司書及び司書にあっては、第五条に規定する資格を有する者のうちから命ずる。

(寄贈及び寄託)

第十九条 図書館は、図書館資料の寄贈及び寄託を受けることができる。

- 2 図書館資料を寄贈又は寄託した者に対しては、受領書又は寄託証書を交付するものとする。
- 3 寄託資料は、図書館所蔵の資料と同様の取扱いをするものとする。ただし、その館外利用については、寄託者の承認を得なければならない。
- 4 図書館は、不可抗力による寄託資料の損害に対して、その責を負わないものとする。

(事業報告)

第二十条 館長は、図書館の事業について、毎月十日までに前月における概要を、年度終了後一月以内に前年度における概要を、それぞれ教育長に報告しなければならない。

(補則)

第二十一条 この規則の施行に関し必要な事項は、あらかじめ、教育長の承認を得て、館長が定める。

附則

(施行期日等)

- 1 この規則は、平成十五年四月一日から施行する。(経過措置)
- 2 この規則の施行の日から平成十五年十月三十一日までの間における第三条第一項(視聴覚資料(個人が利用できるものに限る。)の利用時間に係る部分に限る。)の規定の適用については、同項中「午後八時」又は「午後七時」とあるのは、それぞれ「午後五時」とする。
- 3 この規則の施行前に改正前の埼玉県立図書館管理規則の規定によりした許可その他の行為は、この規則の相当規定によりした許可その他の行為とみなす。
- 4 この規則の施行の際、この規則による改正前の埼玉県立図書館管理規則の規定により、浦和図書館、熊谷図書館及び久喜図書館に設置されている次の表の上欄に掲げる職を命ぜられている者は、別に辞令を発せられない限り、同表の上欄に対応する下欄に掲げる職を命ぜられたものとする。

主査	担当課長
----	------

附則(平成二十年三月二十一日教育委員会規則第六号)

この規則は、平成二〇年四月一日から施行する。

附則(平成二十年三月二十八日教育委員会規則第十号)

この規則は、平成二十年四月一日から施行する。

附則(平成二十四年三月二十七日教育委員会規則第九号)

この規則は、平成二四年四月一日から施行する。  
附則(平成二十七年三月二十四日教育委員会規則第十号)  
この規則は、平成二十七年四月一日から施行する。

## 埼玉県立図書館協議会条例

昭和二十七年四月十五日  
条例第三十六号

改正 昭和二八年 四月 一日 条例第二五号  
昭和三四年 六月一九日 条例第二九号  
昭和四五年 三月三〇日 条例第三五号  
昭和五〇年 六月 九日 条例第五八号  
昭和五五年 三月二九日 条例第三三号  
平成一四年一二月二四日 条例第九三号  
平成二四年 三月二七日 条例第三一号  
平成二六年一二月二四日 条例第七二号

埼玉県立図書館協議会条例を、ここに公布する。

### 埼玉県立図書館協議会条例

第一条 図書館法(昭和三十五年法律第百十八号)第十四条第一項の規定に基づき、埼玉県立図書館協議会(以下「協議会」という。)を埼玉県立熊谷図書館に置く。

全部改正〔平成一四年条例九三号〕、一部改正〔平成二六年条例七二号〕

第二条 協議会の委員(以下「委員」という。)の定数は、十五人以内とする。

一部改正〔昭和四五年条例三五号・平成一四年九三号〕

第三条 委員は、学校教育及び社会教育の関係者、家庭教育の向上に資する活動を行う者並びに学識経験のある者のうちから、埼玉県教育委員会(次条第一項及び第五条において「教育委員会」という。)が任命する。

追加〔平成二四年条例三一号〕

第四条 委員の任期は、二年とする。ただし、教育委員会は、委員に特別の事情があると認めるときは、任期中であつてもこれを解任することができる。

2 委員に欠員を生じた場合における補欠委員の任期は、前任者の残任期間とする。

一部改正〔平成二四年条例三一号〕

第五条 この条例に定めるもののほか、協議会の運営に関して必要な事項は、教育委員会が定める。

一部改正〔昭和二八年条例二五号・三四年二九号・平成二四年三一号〕

附則

この条例は、公布の日から施行する。

附則(昭和二十八年四月一日条例第二十五号)

この条例は、昭和二十八年四月一日から施行する。

附則(昭和三十四年六月十九日条例第二十九号)

この条例は、公布の日から施行し、昭和三十四年四月三十日から適用する。

附則(昭和四十五年三月三十日条例第三十五号)

この条例は、昭和四十五年四月一日から施行する。

附則(昭和五十年六月九日条例第五十八号)

この条例は、昭和五十年十月一日から施行する。

附則(昭和五十五年三月二十九日条例第三十三号)

この条例は、昭和五十五年六月一日から施行する。

附則(平成十四年十二月二十四日条例第九十三号)

この条例は、平成十五年四月一日から施行する。

附則(平成二十四年三月二十七日条例第三十一号)

この条例は、平成二十四年四月一日から施行する。

附則(平成二十六年十二月二十四日条例第七十二号)

この条例は、平成二十七年四月一日から施行する。

## 埼玉県立図書館協議会運営規則

昭和二十八年一月二十七日  
教育委員会規則第一号

改正 昭和四五年 三月三〇日 教育委員会規則第七号  
昭和五〇年 九月三〇日 教育委員会規則第二三号  
昭和五五年 五月三〇日 教育委員会規則第一七号  
昭和六〇年 三月二六日 教育委員会規則第一号  
平成一五年 三月二八日 教育委員会規則第二〇号

埼玉県条例第三十六号に基く埼玉県立図書館協議会運営規則を次のように定める。

### 埼玉県立図書館協議会運営規則

第一条 埼玉県立図書館協議会(以下「協議会」という。)に会長及び副会長を置く。

2 会長及び副会長は、協議会の委員(以下「委員」という。)の互選とし、その任期は一年とする。

3 会長は、協議会の会議(以下「会議」という。)を主宰する。

4 副会長は、会長を補佐し、会長に事故があるときは、その職務を代理する。

第二条 会議は、図書館長がこれを招集する。

2 会議開催の日時及び場所は、会議に付議すべき事件と共に、図書館長が、あらかじめ委員にこれを通知しなければならない。

第三条 会議は、定例会及び臨時会とする。

2 定例会は、年三回とし、臨時会は、必要がある場合にこれを開催する。

第四条 会議は、委員の過半数が出席しなければ、これを開き議決をすることができない。

2 議事は、出席した委員の過半数でこれを決し、可否同数のときは、会長の決するところによる。

第五条 会議は、公開とする。ただし、出席した委員の三分の二以上の多数で議決したときは、非公開とすることができる。

第六条 会長は、次に掲げる事項を記載した会議録を作成するものとする。

- 一 会議の日時及び場所
- 二 出席及び欠席した委員の氏名
- 三 議決事項
- 四 表決における賛否の数
- 五 議事の経過
- 六 その他必要な事項

2 会議録には、会長及び出席した委員のうちから会長が指名した二人の委員が署名するものとする。

第七条 この規則に定めるもののほか、協議会の運営に関し、必要な事項は、会議においてこれを定める。

附則

この規則は、公布の日から施行する。

附則(昭和四十五年三月三十日教育委員会規則第七号)

この規則は、昭和四十五年四月一日から施行する。

附則(昭和五十年九月三十日教育委員会規則第二十三号)

この規則は、昭和五十年十月一日から施行する。

附則(昭和五十五年五月三十日教育委員会規則第十七号)

この規則は、昭和五十五年六月一日から施行する。

附則(昭和六十年三月二十六日教育委員会規則第一号)

この規則は、昭和六十年四月一日から施行する。

附則(平成十五年三月二十八日教育委員会規則第二十号)

この規則は、平成十五年四月一日から施行する。

## 埼玉県立図書館のあゆみ

- 大 11.10 県教育会立埼玉図書館を北足立郡工区員出張所跡に開設、埼玉図書館館則を公布
- 13. 3 埼玉県立埼玉図書館設置の件文部省から認可、館則を公布
- 4 閲覧規定・庶務規定・庶務細則設定（司書・会計・庶務の3部制、職員数7人）  
本館 512.72 m<sup>2</sup>、付属建物 16.52 m<sup>2</sup>、蔵書数 5,765 冊
- 14. 5 旧女子師範学校を模様替えし移転（本館 1,409.1 m<sup>2</sup>、付属建物 100.65 m<sup>2</sup>）
- 昭 8.10 改正図書館令公布により埼玉県中央図書館に指定
- 25. 9 移動図書館開設（巡回車を「むさしの」号と命名）
- 26. 3 埼玉県立図書館設置条例制定、「埼玉県立図書館」と名称変更
- 27. 4 埼玉県立図書館協議会条例制定
- 5 埼玉県立図書館規則、同庶務細則制定（管理・奉仕の2課6係制、職員数32人、  
建物 1,611.83 m<sup>2</sup>、蔵書数 73,471 冊）、視聴覚資料室設置
- 28. 3 埼玉県立図書館協議会委員任命、第1回協議会開催
- 35. 3 新館建築落成（鉄筋コンクリート造地上3階地下1階、延 3,185 m<sup>2</sup>、付属建物 96.53 m<sup>2</sup>）、  
埼玉県立図書館管理規則制定（管理・館内奉仕・館外奉仕の3課8係制、職員数44人、  
蔵書数 132,373 冊）
- 36. 1 図書館法施行並びに移動図書館発足10周年記念式典挙行
- 40. 4 埼玉県教育史編さん事業開始（50年3月、全5巻及び資料集7冊の刊行完了）
- 44. 3 文書館竣工（増設）、地上3階地下1階、延 1,106 m<sup>2</sup>、6月に閲覧業務開始
- 4 県立図書館内に開設準備室発足（職員7人）
- 9 開設準備室を熊谷市立図書館分館に移転
- 45. 3 複数県立図書館制発足に伴い、埼玉県立図書館設置条例並びに管理規則改正（管理・館内奉  
仕・館外奉仕・文書の4課10係制、職員数56人、建物総面積 4,291 m<sup>2</sup>、蔵書数 205,306 冊）  
「埼玉県立浦和図書館」と改称 開設準備室を新館に移転
- 4 埼玉県立熊谷図書館設置・職員25人
- 7 熊谷図書館開館式典挙行、奉仕業務開始（貸出閲覧室・母親子ども読書室・貸出文庫  
・視聴覚）
- 46. 3 熊谷図書館の積層書庫（4・5層）及び車庫完成（移動図書館車2台・配本車1台）
- 4 熊谷図書館に職員15人増員  
熊谷図書館で移動図書館巡回開始（「さきたま」号と命名）
- 5 熊谷図書館で調査相談室業務開始
- 7 熊谷図書館にサンケイ文庫設置（母親子ども読書室内）
- 47. 1 浦和図書館で一日図書館「むさしの」号開設
- 4 浦和図書館本館増築 252 m<sup>2</sup>、埼玉県戦後教育史編さん事業開始  
熊谷図書館に特許公報類閲覧所設置（調査相談室内）
- 9 熊谷図書館の積層書庫完成
- 10 浦和図書館本館創立50周年記念式典挙行
- 11 埼玉県立図書館管理規則の一部改正により、浦和図書館が4部10課制に
- 48.11 埼玉県立図書館管理規則の一部改正により、熊谷図書館が3部7課制に
- 49. 4 川越市役所内に開設準備室発足（職員7人）
- 6 開設準備室を川越市民会館に移転
- 50. 4 開設準備室を開設準備事務所に改める（職員20人）  
浦和図書館文書部が埼玉県立文書館として分離独立、浦和図書館は3部8課制に  
熊谷図書館の職員定数1人減員で39人
- 5 やまびこ図書館設置（寄居町風布外）



- 昭 50. 7 新図書館開設準備事務所を川越市民会館から新館に移転  
 視覚障害者サービスの朗読者養成講習会開始
- 8 障害者に対する図書館利用の説明会開催
- 10 埼玉県立図書館設置条例、同管理規則が改正され、**埼玉県立川越図書館設置**  
 （組織 3 部 8 課制、館長以下職員 24 人）、開館式典及び記念事業を挙
- 11 奉仕業務開始（貸出閲覧室、母親子ども読書室及び朗読室の奉仕活動を開始）
51. 1 川越図書館積層書庫（1・2 層）工事完成
- 4 協力車運行開始  
 川越図書館で視聴覚奉仕事業を開始
- 7 川越図書館で調査相談室奉仕事業を開始
- 10 川越図書館で移動図書館等奉仕事業を開始（入間地域を対象（浦和図書館から移管、移動図書館車の保管転換を受け「はつかり」号と命名）
52. 3 熊谷図書館で移動図書館車（新車）用度課より保管転換
52. 4 川越図書館の職員定数館長以下 38 人  
 川越図書館で比企地域に対し移動図書館等奉仕事業を開始（熊谷図書館から移管）  
 熊谷図書館の職員 1 人減員で 38 人
53. 4 埼玉県立第四図書館（仮称）準備委員長ほか 2 人発令（社会教育課内）
- 6 埼玉県教育委員会教育長と久喜市長との間で「図書館建設の覚書」交換
- 10 埼玉県立第四図書館開設準備室の設置（久喜高等学校内）職員 4 人増員で 7 人
54. 4 埼玉県立久喜図書館準備事務所の設置（久喜高等学校内）、庶務課、奉仕計画課、資料課の  
 3 課制、職員 11 人増員で 18 人
- 7 久喜図書館で視覚障害者サービスの朗読奉仕ボランティア養成講座開始
- 10 久喜図書館に職員 6 人増員で 24 人  
 図書館建物完成引き渡し、久喜高等学校から準備事務所を移転
- 12 久喜図書館に職員 1 人増員で 25 人  
 埼玉県立図書館復刻叢書（第 1 巻「三峯紀行艸」）刊行開始
55. 4 久喜図書館に職員 7 人増員で 32 人
- 5 図書館法施行 30 周年記念式典挙
- 6 **埼玉県立図書館設置条例・埼玉県立図書館協議会条例及び埼玉県立図書館管理規則改正、埼玉県立久喜図書館設置**（3 部 7 課制）、久喜図書館開館式典挙、業務開始（子ども室、一般公開図書室及び朗読室の奉仕業務を開始）、文化事業「児童奉仕ボランティア養成講座」開始
- 9 移動図書館発足 30 周年記念式典挙
- 10 久喜図書館の職員 1 人増員で 33 人
56. 3 久喜図書館で移動図書館車新規購入 浦和図書館からの保管転換と合わせ保有台数 2 台  
 浦和図書館は奉仕対象を転換し、協力車へ
- 4 久喜図書館で移動奉仕課を設置し、3 部 8 課制に、職員定数 5 人増員で 38 人  
 移動図書館車巡回開始（前日に発足式、巡回車を「みずほ」号と命名）
- 10 第 67 回全国図書館大会開催（開催地：浦和市 10 月 29 日～10 月 31 日）
57. 3 久喜図書館野外読書広場工事完成
58. 4 文書館新築移転、熊谷図書館の職員 1 人減員で 37 人、川越図書館の職員 1 人減員で 37 人  
 久喜図書館の職員 1 人減員で 37 人
58. 7 文書館跡使用開始・埼玉資料室設置
59. 4 久喜図書館の職員 1 人増員で 38 人
61. 3 川越図書館の収蔵庫増築完成
- 4 久喜図書館で彫塑「遙か」（斎藤馨氏作）寄贈受入れ

- 昭 62. 3 「埼玉県立図書館合同蔵書目録（第 1 期）」刊行（書名編、著者名編、分類編 3 編 10 分冊）  
移動図書館廃止（一日図書館「むさしの」号廃止）
- 平 1. 4 川越図書館の職員 1 人減員で 36 人
2. 2 埼玉県社会教育委員会議から「生涯学習社会における埼玉県立図書館の今後のあり方について」建議
- 3 久喜図書館の収蔵庫増築工事完成
- 4 川越図書館の職員 1 人増員で 37 人
3. 3 「埼玉県立図書館合同蔵書目録（第 2 期）」刊行（書名編、著者名編、分類編 3 編 5 分冊）
- 10 熊谷図書館に点字ブロックを設置
4. 3 埼玉県立図書館協議会が「本県における図書館活動振興方策—図書館未設置町村の解消について」答申
5. 4 川越図書館の職員 1 人減員で 36 人
6. 4 川越図書館から熊谷図書館へ移動図書館業務を移管
7. 3 埼玉県立図書館合同蔵書目録 CD-ROM 版「彩-BISC」刊行
- 9 県立図書館協議会から「将来展望にたつて県立図書館はどうあればよいかについて」答申
9. 4 収書・整理業務を浦和図書館へ集中一元化、久喜図書館の移動図書館業務を熊谷図書館へ移管  
浦和図書館は職員 9 人増員で 46 人、熊谷図書館は 3 人減員で 34 人、川越図書館は 2 人減員で 34 人、久喜図書館は 5 人減員で 33 人
- 7 書誌データ入力システム稼働
10. 7 文部省の委嘱事業として、久喜図書館で養護学校等との連携による図書館活動実施（～11. 3）
11. 3 熊谷図書館の特許公報類閲覧所指定解除
- 4 管理規則の一部改正により祝日等の開館及び開館時間の延長
- 12 蔵書管理コンピュータ化事業に着手
12. 4 資料搬送業務の外部委託実施に伴い、組織運営体制を見直し  
浦和図書館は 1 人減員で 45 人、久喜図書館は 1 人減員で 32 人
13. 4 熊谷図書館は 1 人減員で 33 人、川越図書館は 1 人減員で 33 人
- 14.10 「県立社会教育施設再編整備計画」策定（埼玉県教育委員会）
15. 3 県立図書館コンピュータシステム稼働、**川越図書館廃止**
- 4 県立図書館再編に伴う管理規則の全部改正により、組織改正、グループ制へ移行  
（浦和図書館は川越分室の職員を含み 58 人、熊谷図書館は 4 人増員で 37 人、久喜図書館は 7 人増員で 39 人。県立図書館 3 館体制）
- 9 資料移動作業のため休館（9. 8～10. 20）
- 10 リニューアル・オープン（分野別専門館、CD・ビデオの利用時間延長、貸出手続確認装置の導入）
- 11 インターネット予約を開始
16. 3 国立国会図書館レファレンス協同データベース実験事業に参加
- 4 熊谷図書館は 1 人減員で 36 人、久喜図書館は 1 人減員で 38 人
17. 3 埼玉県立図書館協議会から「埼玉県立図書館の振興方策について」建議  
県立図書館と埼玉大学図書館との間で相互協力協定を締結
- 4 浦和図書館は 2 人減員で 45 人、熊谷図書館は 1 人減員で 35 人、久喜図書館は 1 人減員で 37 人  
浦和図書館で行政支援サービスを開始 久喜図書館に子ども読書支援センターを開設
- 12 国立国会図書館レファレンス協同データベース事業で埼玉県のレファレンス事例を一般公開
18. 3 埼玉県内公立図書館等横断検索システムが稼働  
県立図書館と県立大学情報センターとの間で相互協力協定を締結、**移動図書館業務を廃止**
- 4 熊谷図書館は 2 人減員で 33 人、久喜図書館は 1 人減員で 36 人
- 10 「文字・活字文化の日」記念事業開催  
埼玉県立図書館協議会から「県立図書館の子どもの読書活動推進に係る提言」

- 平 19. 4 浦和図書館は 3 人減員で 42 人、熊谷図書館は 1 人増員で 34 人、久喜図書館は 1 人減員で 35 人 協力車の運行を熊谷図書館に一元化
- 19.10 「図書館と県民のつどい埼玉 2007」開催
20. 2 熊谷図書館駐車場用地として、管財課から所管換えにより 1,150 m<sup>2</sup>を取得
- 3 県立図書館コンピュータシステム更新
- 4 浦和図書館は 1 人減員で 41 人、熊谷図書館は 1 人減員で 33 人、久喜図書館は 1 人減員で 34 人
- 10 埼玉県立図書館協議会から「市町村立図書館等との連携協力に係る提言」
- 11 「図書館と県民のつどい埼玉 2008」開催
21. 1 管理規則の改正により 1 月 4 日開館
- 2 埼玉県立図書館ライフチャンスライブラリー化基本計画策定委員会から、「県立図書館のライフチャンスライブラリー化に向けて（提言）」
- 3 レファレンス事例提供数全国一位で国立国会図書館から礼状
- 10 第 21 回全国生涯学習フェスティバル「まなびピア埼玉 2009」の生涯学習見本市に参加
- 11 「図書館と県民のつどい埼玉 2009」開催
22. 6 「図書館はこんなに役に立つ～国民読書年記念・図書館を活用する県民のつどい～」開催
- 10 「国民読書年記念・図書館と県民のつどい埼玉 2010」開催
23. 3 東日本大震災の影響により、久喜図書館で復旧作業のため 2 日間の臨時休館
- 10 「はたらく気持ち応援フェア～きっかけは図書館から～」開催
- 11 「図書館と県民のつどい埼玉 2011」開催
24. 9 埼玉県・さいたま市共同企画展示「自慢したい風景」開催
- 12 「図書館と県民のつどい埼玉 2012」開催  
12 月 28 日(第 4 金曜日)を臨時開館
- 25.12 「図書館と県民のつどい埼玉 2013」開催
26. 1 上里町立図書館で埼玉県立図書館「図書館活用講座」開催
- 3 県立図書館コンピュータシステム更新(第 3 次)
- 10 新県立図書館在り方検討有識者会議から「新県立図書館の在り方について」提言  
巡回資料展示「なつかしい埼玉の風景」を久喜図書館、宮代町立図書館、飯能市立図書館で開催  
(～11 月)
- 12 「図書館と県民のつどい埼玉 2014」開催
27. 3 耐震改修工事のため久喜図書館休館(～5 月)  
企画展「浦和文化の風景」、「さようなら県立浦和図書館」開催
- 浦和図書館廃止**
- 4 浦和図書館廃止に伴い、組織改正(熊谷図書館は浦和事務室の職員を含み 5 人減員で 69 人、久喜図書館は 34 人)
- 6 埼玉県立図書館管理規則が改正され**熊谷図書館浦和分室開室**
- 11 改修工事及び資料移動作業のため熊谷図書館休館(～3 月)
- 12 「図書館と県民のつどい埼玉 2015」開催
28. 3 **熊谷図書館リニューアル開館**(図書館協力棟、資料管理棟増設)
- 4 浦和事務室閉室に伴い、組織改正(熊谷図書館は 9 人減員で 60 人、久喜図書館は 34 人)
- 12 「図書館と県民のつどい埼玉 2016」開催
29. 4 組織改正(熊谷図書館は 1 人減で 59 人、久喜図書館は 34 人)
- 12 「図書館と県民のつどい埼玉 2017」開催

# 熊谷図書館の施設概要

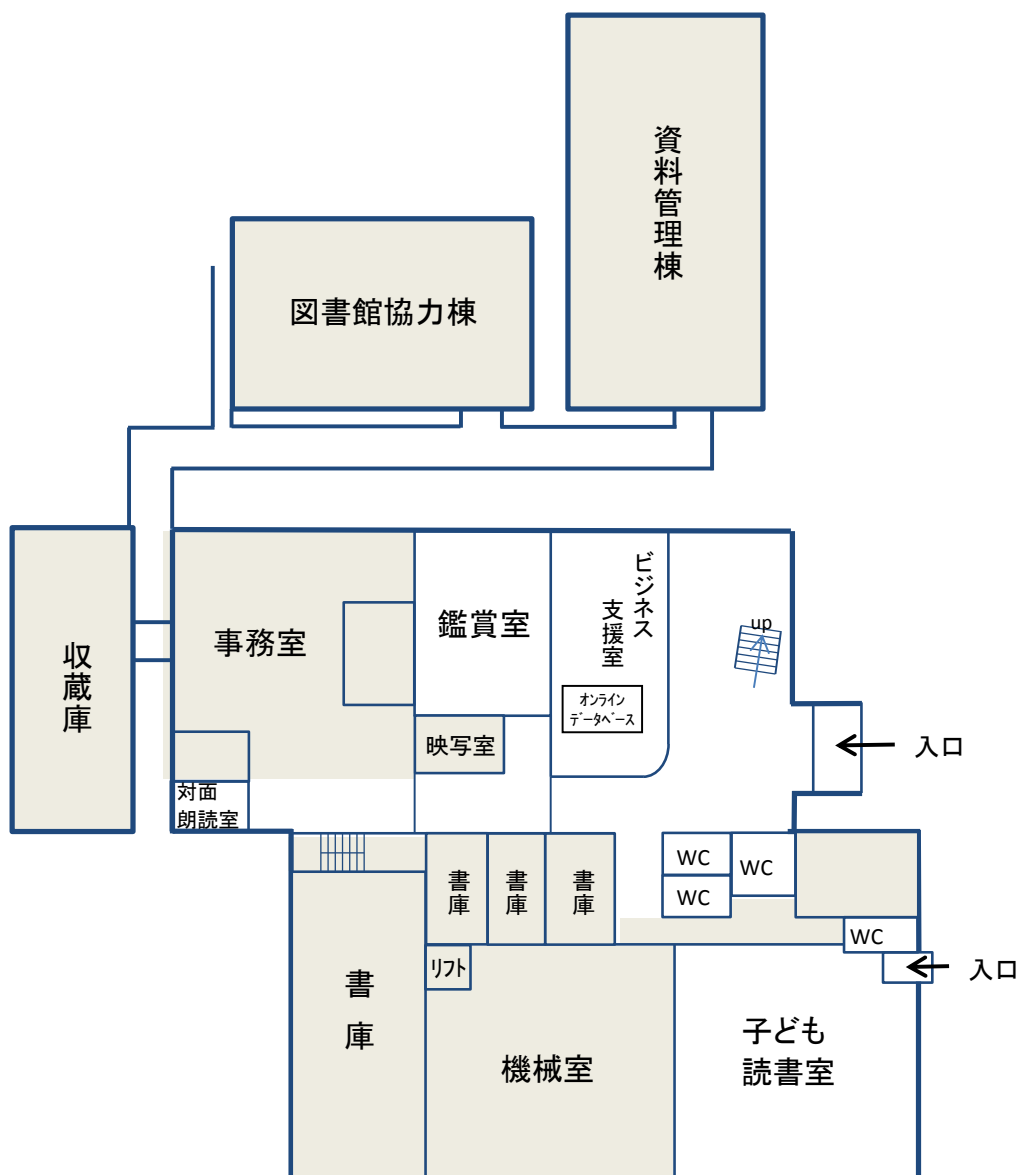
◎建物規模 鉄筋コンクリート造 地上3階 延3,580㎡(鉄骨造別棟含む)

階	施設
3階	人文科学分野資料 埼玉資料室 [貸出・閲覧・調査相談] オンライン・データベースCD/DVD-ROM利用端末(2台) 埼玉関係記事検索用端末(1台) 閲覧席(38席) 新聞・雑誌コーナー 複写コーナー 蔵書検索端末(3台) マイクロタープリンター(1台) 書庫
2階	館長室 事務室 視聴覚ブース(6台) 社会科学・産業資料 視聴覚資料 [貸出・閲覧・調査相談] 閲覧席(20席) 利用者用インターネット端末(6台) オンライン・データベース利用端末(1台) 視覚障害者用音声パソコン(1台) 複写コーナー 蔵書検索端末(3台) 拡大読書器(1台) 書庫 収蔵庫
1階	事務室 対面朗読室 鑑賞室(50席) ビジネス支援室(オンライン・データベース利用端末(3台)・利用者用インターネット端末(1台)) 閲覧席(6席) 蔵書検索端末(2台) 子ども読書室 閲覧席(12席) 蔵書検索端末(2台) 機械室 書庫 収蔵庫
図書館協力棟	図書館協力事務室
資料管理棟	資料管理事務室

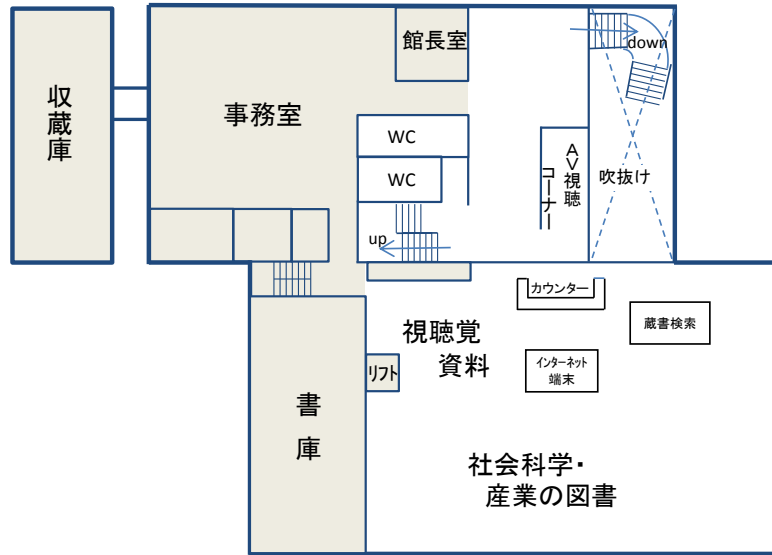
## 館内配置図

(平成30年4月1日現在)

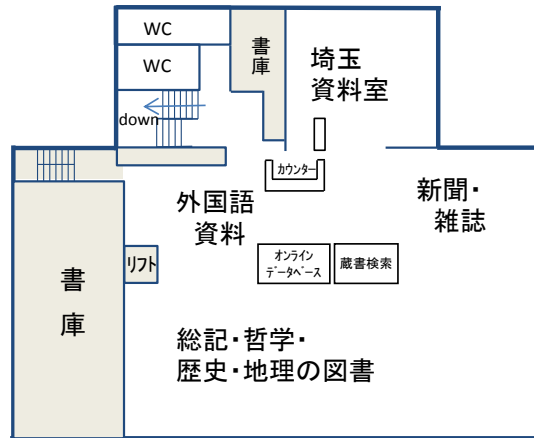
1階



## 2階



## 3階



## 浦和分室の概要

### ◎建物

県立文書館1階  
分室スペース43㎡

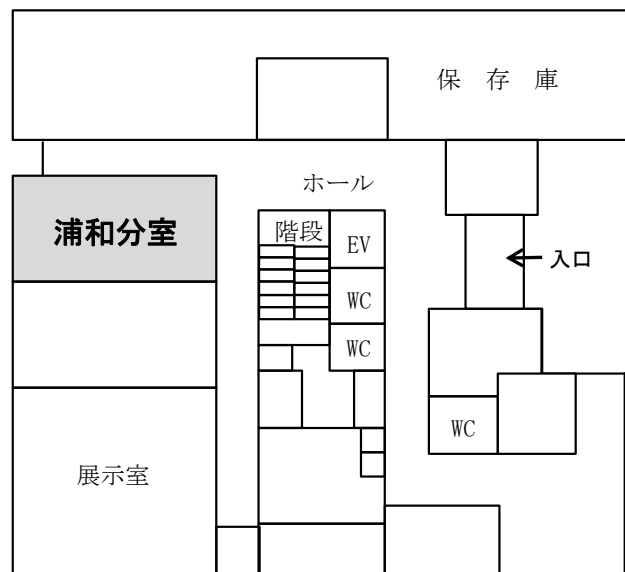
### ◎設備

閲覧席(4席)  
蔵書検索用端末(1台)  
埼玉関係記事検索用端末(1台)  
データベース用端末(1台)  
複写機(1台)

※文書館改修工事に伴い、現在は仮施設で開室

※平成30年11月1日から平成31年3月31日までは、仮施設から文書館への移転作業のため閉室の予定

## 配置図(県立文書館 1階)



# 久喜図書館の施設概要

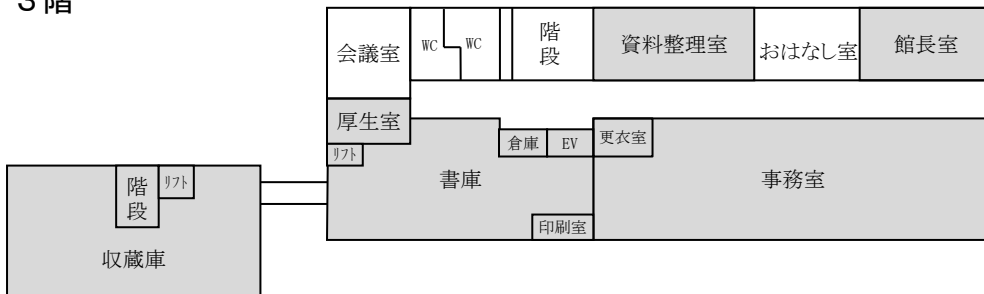
◎建物規模 鉄筋コンクリート造 地上3階 延4,059㎡

階	施設
3階	館長室 総務、自然科学・技術資料、芸術・文学資料、情報・地域協力、新聞・雑誌事務室 おはなし室 資料整理室 会議室 厚生室 書庫 収蔵庫
2階	公開図書室〔貸出・閲覧・調査相談〕 閲覧席(67席) 利用者用インターネット端末(4台) オンラインデータベース CD/DVD-ROM利用端末(2台) 蔵書検索端末(5台) 視聴ブース(2台) 拡大読書器(2台) マイクロダブプリンター(1台) 複写コーナー 研修室(24席) 書庫 収蔵庫
1階	障害者サービス・子ども読書推進事務室〔点字・音声情報スペース〕 蔵書検索・利用者用インターネット端末(1台) 活字自動読み上げ機(1台) 対面朗読室(2室) 子ども図書室・子ども読書支援センター 閲覧席(10席) 蔵書検索端末(2台) 視聴覚ホール(140席) 機械室 書庫 収蔵庫

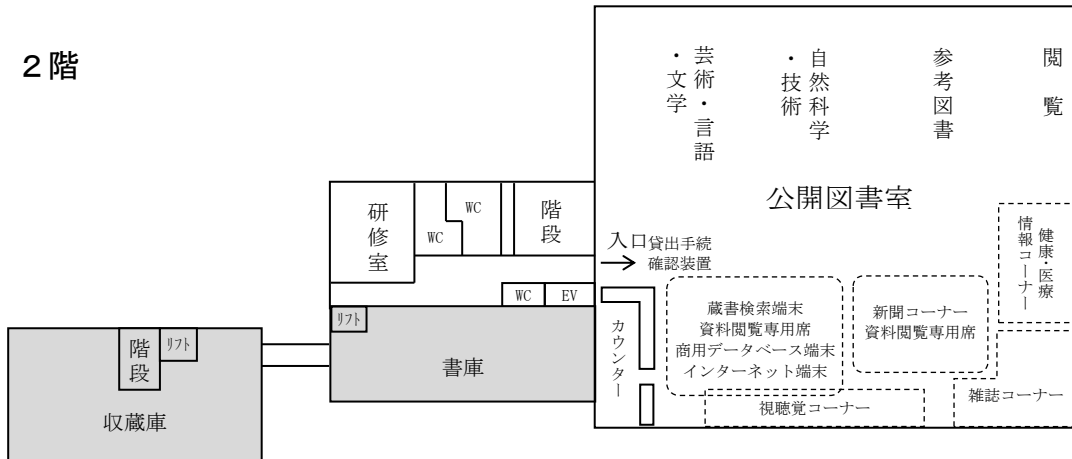
## 館内配置図

(平成30年4月1日現在)

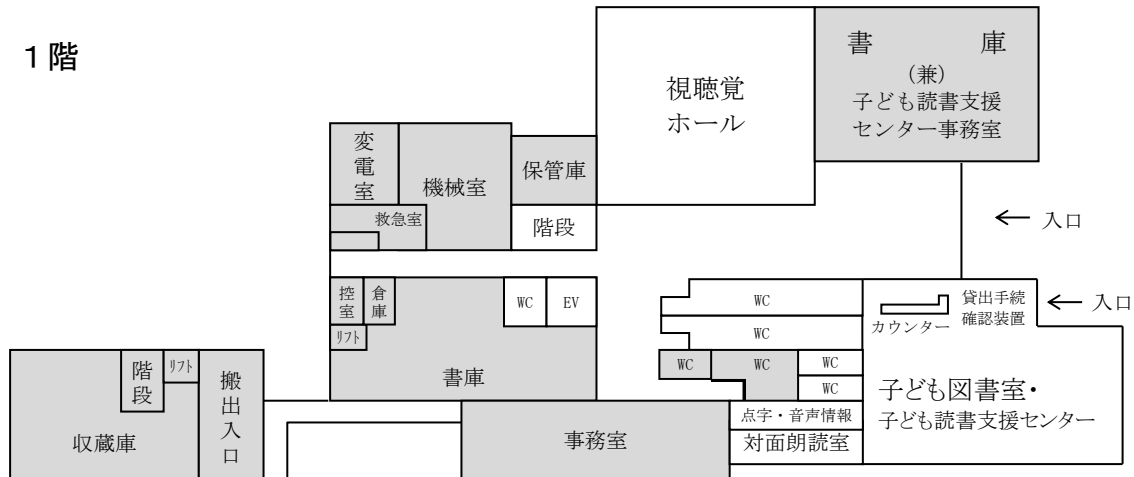
### 3階



### 2階

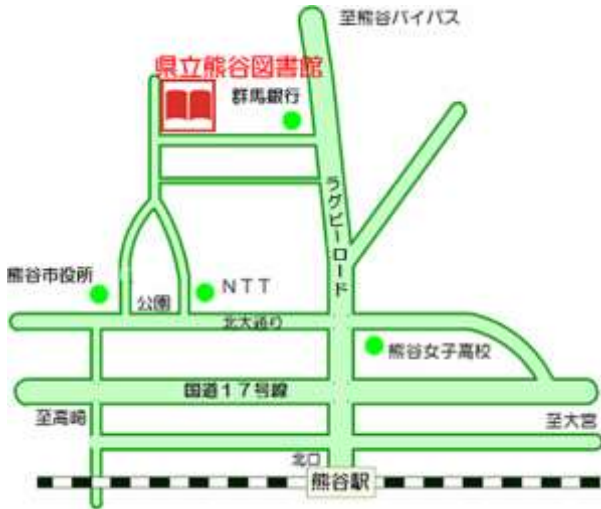


### 1階



# 埼玉県立図書館へのアクセス

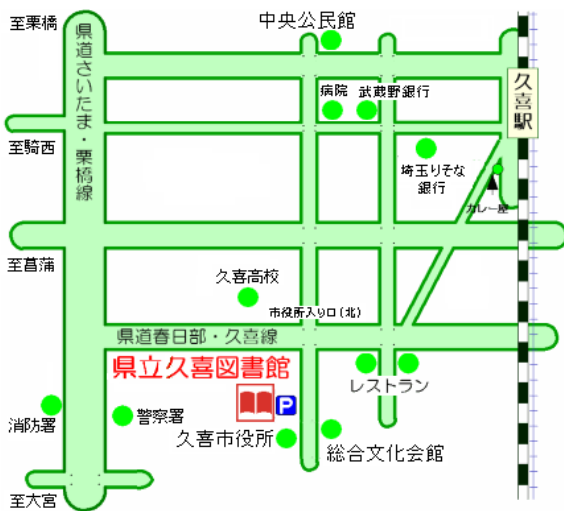
## 社会科学と歴史・哲学の 熊谷図書館



〒360-0014  
 熊谷市箱田 5-6-1  
 TEL : 048-523-6291  
 FAX : 048-523-6468

- ※ JR 及び秩父鉄道  
 熊谷駅北口から徒歩約 20 分  
 くまがやドーム行き [ほか] バス  
 ハローワーク熊谷前下車
- ※ 駐車場 :  
 図書館前 18 台 (うち身障者等専用 2 台)  
 図書館東側 10 台

## 自然科学と芸術・文学の 久喜図書館



〒346-8506  
 久喜市下早見 85-5  
 TEL : 0480-21-2659  
 FAX : 0480-21-2791

- ※ JR 及び東武伊勢崎線  
 久喜駅西口から徒歩約 20 分  
 市内循環バス 市役所前下車
- ※ 駐車場 : 44 台 (うち身障者等専用 2 台)

## 県立図書館のサービス窓口 熊谷図書館浦和分室 (文書館 1 階)



〒330-0063  
 さいたま市浦和区高砂 4-3-18  
 TEL : 048-844-6165  
 FAX : 048-844-6166  
 ※ JR 浦和駅西口から徒歩 12 分  
 ※ 駐車場 : なし (公共交通機関をご利用ください)

文書館改修工事に伴い平成 29 年 11 月から平成 30 年 10 月まで下記仮施設で業務を実施。平成 30 年 11 月から平成 31 年 3 月まで休室し、文書館での業務開始は平成 31 年 4 月からを予定しています。

### 【仮施設】

〒330-0063  
 さいたま市浦和区高砂 4-3-15 K・S ビル 2 階  
 ※電話・FAX 番号の変更はありません。



埼玉県のマスコット  
コバトン

### 利用時間と休館日

区 分	利 用 時 間	休 館 日
一 般 図 書 埼 玉 資 料 新 聞 ・ 雑 誌 CD ・ ビ デ オ	火曜～金曜日 6月～9月 9:00～20:00 10月～5月 9:00～19:00 土・日・祝日 9:00～17:00	月曜日 (祝日及び県民の日の場合は開館し、翌日が休館)  第4金曜日 (祝日の場合は開館し、前日が休館) 年末年始 (12月29日～1月3日)
児 童 資 料 対 面 朗 読 点 字 資 料(※1) 録 音 資 料(※1) 16ミリアム(※2) 貸 出 文 庫(※2)	火曜～金曜、土・日・祝日 9:00～17:00	特別整理期間(平成30年度) [熊谷図書館] (3月4日～3月8日) [久喜図書館] (2月25日～3月1日)  ※11月～12月に図書館システム更新のため2週間程度の休館を予定

※1は久喜図書館、※2は熊谷図書館で利用申込みを受け付けています。

### (熊谷図書館浦和分室)

利 用 時 間	休 室 日
火曜～金曜、土・日 9:00～17:00	月曜日、祝日、7,8月を除く毎月第4金曜日[祝日の場合はその前日も休室]、年末年始の他、県立文書館の開館日・開館時間に準じます。  文書館改修に伴い平成29年11月から平成30年10月まで仮施設で業務を実施。 平成30年11月から平成31年3月まで休室。 文書館での業務開始は平成31年4月からの予定。

平成30年7月発行

### 平成30年度 要覧

編集・発行 埼玉県立熊谷図書館  
〒360-0014 熊谷市箱田5-6-1  
電話 048-523-6291  
FAX 048-523-6468  
ウェブサイト  
携帯用ウェブサイト



携帯電話用  
QRコード

<https://www.lib.pref.saitama.jp/>  
<https://www.lib.pref.saitama.jp/m/>