

令和8年度 埼玉県立図書館「図書館実習」受入案内

埼玉県立図書館では、図書館及び図書館情報学に関する科目を履修する学生に対し、熊谷図書館もしくは久喜図書館での実習の機会を提供し、学生の当館及び図書館業務への理解を深めることを目的として、図書館実習生の受入れを実施します。

1 概要

(1) 実習日

ア 熊谷図書館

令和8年8月18日(火)から8月28日(金)まで(土日祝日・休館日を除いた8日間)

イ 久喜図書館

令和8年8月25日(火)から9月4日(金)まで(土日祝日・休館日を除いた8日間)

(2) 実習時間 午前8時30分から午後5時まで

(3) 会場

ア 埼玉県立熊谷図書館 埼玉県熊谷市箱田5-6-1

熊谷駅(JR、秩父鉄道)北口徒歩20分

イ 埼玉県立久喜図書館 埼玉県久喜市下早見85-5

久喜駅西口徒歩20分

(4) 定員 各館2名

原則2館で1大学1名まで

(5) 実習日程(令和8年度の実習日程は未定です。令和8年6月15日頃図書館ウェブサイトに掲載しますので、それ以前は令和7年度の実習日程を参考にしてください。)

ア 令和7年度 熊谷図書館 図書館実習実施日程

イ 令和7年度 久喜図書館 図書館実習実施日程

2 応募資格

以下の条件を全て満たす者とする。

(1) 実習の全日程に参加できる者

(2) 実習開始日までに、実習期間中に発生した事故等に関する保険に加入できる者

(3) 司書となる資格取得を目指し、図書館法(昭和25年法律第118号)第5条1項に規定する図書館に関する科目を履修する者で、図書館法施行規則第1条第1項に規定する「図書館実習」に相当する科目を履修する者

3 応募方法

(1) 提出するもの

ア 令和8年度埼玉県立図書館 図書館実習受入申請書(別記様式1)

(ア)大学の図書館情報学課程・司書課程等担当教職員が申し込むこと。原則として、個人からの申込みは受け付けない。通信課程の学生等の個人で実習先を探している場合は相談可。

(イ) 同一の実習希望者が複数施設の実習に応募することはできない。熊谷図書館または久喜図書館のいずれか1施設を選んで応募すること。

(ウ) 埼玉県立図書館（以下「図書館」という。）からの連絡先として、大学の司書課程・図書館情報学課程等担当教員以外を希望する場合は、「事務担当者」欄に記入する。

イ 令和8年度埼玉県立図書館 図書館実習志望理由書（別記様式2）
実習希望者本人が記入する。1名につき1枚記入する。（600字以内）

(2) 提出方法

下記(4)宛にメールで提出すること。持参や郵送では受け付けない。

(3) 募集期間

令和8年5月13日（水）から令和8年7月17日（金）まで

(4) メール送り先

lib-kikaku@pref.saitama.lg.jp

埼玉県立熊谷図書館企画担当 図書館実習係宛て

4 受付

先着順とする。

※受入の可否については、応募から2週間程度後を目安として、令和8年7月中旬頃大学の担当教職員又は個人申込者にメールで通知する。

5 受入決定後の提出資料

誓約書（別記様式3）

実習希望者本人が記入する。1名につき1枚記入する。実習初日に本人が図書館に提出する。

6 その他

(1) 実習費は無料。ただし、旅費及び滞在費等は、実習生等が負担する。

(2) 図書館実習と県庁インターンシップを同時に実施する。

(3) 「図書館実習志望理由書」は、同時に申込があった場合の選考や指導の参考とする。

7 連絡先

埼玉県立熊谷図書館企画担当 図書館実習担当

所在地：〒360-0014 埼玉県熊谷市箱田5-6-1

電話：048-523-6291

メールアドレス：lib-kikaku@pref.saitama.lg.jp