埼玉県立図書館図書、雑誌及びＣＤ郵送サービス申込書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

（宛て先）

　　埼玉県立　　　図書館長

次のとおり図書・雑誌・ＣＤの郵送を申し込みます。

１　申込者

|  |  |
| --- | --- |
| 申込者氏名 |  |
| 図書館カード番号 ※１ |  |
| 住所 | **〒** |
| 電話番号 |  |
| 送付先住所 ※２ | **〒** |

　　　送料は、往復とも申込者の負担となります。

　　　※１【図書館カード番号】は県立図書館の図書館カード番号を御記入ください。

　　　※２【送付先住所】は、職場宛て等申込者の住所と異なる場合のみ御記入ください。

２　申込資料

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 資料コード  （数字９ケタ）※ | 資料名 | 資料種別 | 備考 |
| １ |  |  | 図書・雑誌 |  |
| ２ |  |  | 図書・雑誌 |  |
| ３ |  |  | 図書・雑誌 |  |
| ４ |  |  | 図書・雑誌 |  |
| ５ |  |  | 図書・雑誌 |  |
| ６ |  |  | 図書・雑誌 |  |
| ７ |  |  | 図書・雑誌 |  |
| ８ |  |  | 図書・雑誌 |  |
| ９ |  |  | 図書・雑誌 |  |
| １０ |  |  | 図書・雑誌 |  |
| １１ |  |  | ＣＤ |  |
| １２ |  |  | ＣＤ |  |
| １３ |  |  | ＣＤ |  |
| １４ |  |  | ＣＤ |  |
| １５ |  |  | ＣＤ |  |

　　　※ 資料コードは、お間違えのないよう確認の上、必ず御記入ください。

　　　※ 申込み可能な点数は、現在お借りになっている資料を含めて図書・雑誌は１０冊まで、

　　　 　ＣＤは５点までです。

　　　※ 資料の状態によっては、郵送できない場合があります。

　　　※ 申し込める資料の大きさは、梱包後、縦＋横＋高さ＝170cm以内です。

　　　※ 申込書到着後のキャンセルには応じられませんので、御注意ください。

３　返送方法（いずれかに○印を御記入ください）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 郵送 | ゆうパック又は宅配便(30万円の補償付き)で送ってください |
|  | 遠隔地返却※ | 返却する図書館名を【　　】内に御記入ください。  図書館へは、資料を梱包の上「返却依頼票」を貼付して窓口に直接お持ちください。(ブックポストには入れないでください)。  【　　　　　　　（市・町・村）立　　　　　　図書館】 |
|  | 持参 | 最寄りの埼玉県立図書館(熊谷･久喜・浦和分室)に持参してください |

　　※ 遠隔地返却は、県立図書館所在地(熊谷市･久喜市)の市立図書館や、受付館（「遠隔地返却受付館一覧」

　　　　で御確認ください）以外へはお返しいただけません。

　　　「返却依頼票」は、資料と一緒にお送りします。