

## 「埼玉県立熊谷図書館」のネーミングライツ事業 募集要項

埼玉県(以下「県」という。)では、「埼玉県立熊谷図書館」について、ネーミングライツの命名権者を次のとおり募集します。

### 1 ネーミングライツ対象施設について

#### (1)施設名

埼玉県立熊谷図書館

#### (2)所在地

埼玉県熊谷市箱田5-6-1

#### (3)施設概要

別紙1「対象施設の概要」のとおり

### 2 募集の概要

#### (1)応募資格

ア 応募資格は別紙2「応募資格」のとおりです。

イ グループで応募する場合は、次の事項に留意してください。

(ア)グループを構成する全ての法人その他の団体が応募資格を有すること

(イ)グループを代表する法人又は団体を定めること

(ウ)単独で応募した法人又は団体は、グループの構成員になることはできないこと

(エ)複数のグループにおいて同時に構成員になることはできないこと

ウ 応募に当たっては、広告代理店を通じての提出も可能とします。その場合、委任状(様式2)を併せて提出してください。なお、広告代理店の提出に要する経費の一切について、県はお支払いしません。

#### (2)応募条件

県が希望する契約金額 (年額・税抜)*1	県が希望する 契約期間	応募可能な 契約期間*2	愛称使用開始時期 (予定)
200万円以上	4年6か月	令和8年10月1日から 令和13年3月31日まで	令和8年10月

\*1 命名権料は、本県が定める契約希望額以上とします。なお、応募いただく命名権料には、消費税及び地方消費税は含まないでください。支払時に別途、消費税及び地方消費税が必要となります。1年度(4月～翌年3月)に満たない契約期間の命名権料は、月単位で算出します。

\*2 応募可能な契約期間内であれば、県が希望する契約期間よりも短期間での応募も可

能ですが、応募期間は審査項目となっているため、審査の際に評価されます。なお、県が希望する契約期間よりも長期間での応募はできませんが、期間満了後、契約の更新を希望する場合には、優先交渉権を付与します。ただし、契約の更新を保証するものではありません。

また、契約期間の満了日は、応募者が希望する契約期間にかかわらず、契約最終年の年度末日までとなります。

### 3 愛称について

#### (1)命名に関する条件

ア 法人等が付与する名称は、施設の愛称であることから、条例で定める施設の名称の改正を行うことはできません。

イ 利用者の混乱を避けるため、法人等は契約期間内の愛称の変更はできません。

ウ 愛称が定着するまでの間、愛称の表示に当たっては、正式名称を併記する場合があります。

エ 愛称の一部に「県立熊谷図書館」を用いてください。

#### (2)使用を禁止する愛称

次のいずれかに該当すると認められる愛称は、命名又は使用することができません。

ア 法令等に違反するもの又はそのおそれがあるもの

イ 公の秩序又は善良の風俗を害するもの又はそのおそれのあるもの

ウ 基本的人権を侵害しうるもの又はそのおそれのあるもの

エ 政治性のあるもの

オ 宗教性のあるもの

カ 社会問題について特定の主義又は主張に当たるもの

キ 特定の著者、資料(図書・DVD・CD など)、新聞社、出版社などを連想させるもの

ク その他県有資産の愛称として使用することが適当でない認められるもの

#### (3)愛称の範囲

対象施設の「愛称」として、法人名、商品名、ブランド名等を冠することができます。ただし、一般に理解しやすいものとしてください。法人やブランドのロゴマーク等も使用することができます。

### 4 愛称の表示箇所等(命名権者のメリット)

#### (1)施設の愛称表示

ア 施設の愛称が表示可能な箇所は、施設入口の看板、施設敷地内の案内板、印刷物(パンフレット、ポスター、チラシ等)とします。具体的には、別紙1「対象施設の概要」の「愛称の表

示箇所等(命名権者のメリット)」欄のとおりです。

イ 施設における名称看板の設置・変更及び原状回復等、工事が伴うものについては、命名権者が実施することとし、施工の範囲、実施時期及び内容については、県及び関係機関と協議の上決定することとします。なお、屋外広告物を設置する際には事前に、施設が所在する熊谷市の担当窓口(熊谷市都市計画課)に相談願います。

ウ 印刷物については、原則、新規作成物からの表示とします。

エ 周辺の道路標識等における表示変更を希望する場合は、県及び関係機関と協議の上、変更可能なものについて変更することとします。

## (2)愛称表示以外の命名権者に付与するメリット

具体的な内容について協議の上、以下のメリットを付与します。

(ア) 命名権者の商品等の館内スペースへの設置

(イ) 命名権者の商品等広告の施設内掲示

(ウ) 命名権者の商品等広告のイベント時配布

(エ) 館内デジタルサイネージでの広告及び PR 動画等の表示

(オ) 公式 SNS(X)の投稿へのタグ付け

(カ) 図書館が運営するホームページ及び SNS を用いた広報

## (3)メリット付与の提案

県が示す愛称の表示箇所以外に希望する愛称の表示箇所がある場合や、愛称表示のほかにネーミングライツに係るメリット付与の希望がある場合は、希望するメリット付与について、提案してください。優先交渉権者決定後、別途協議の上、メリット付与の可否等について決定するものとします。なお、必ずしも提案いただいた内容を実現できるとは限りません。

## (4)愛称普及に向けた県の取組について

ア 命名権者決定後は、速やかに、報道機関への資料配布、ホームページ掲載等を通じて発表します。

イ 県は、愛称の普及・定着を図るため、県の各種広報において愛称を使用するとともに、施設管理者やメディア、県内市町村等に対し、愛称の使用を働きかけます。

## 5 愛称の表示に伴い生じる費用の負担等について

### (1)命名権者が負担

ア 施設における名称看板の設置・変更及び原状回復等、工事が伴うものについては、命名権者がその費用を負担して実施することとします。

イ 次に掲げるものに愛称を表示するときは、命名権者が必要な手続を行い、これに伴う費用が発生する場合は、命名権者が負担することとします。

(ア)屋外広告物条例による規制が適用されるもの

(イ)道路標識等の案内表示における名称変更

(ウ)行政財産の使用許可を受けなければならないもの(施設看板の新設等により公共施設の敷地を使用するとき)

## (2)埼玉県が負担

県ホームページ、県広報紙、県が発行する印刷物の表示費用は県が負担します。

ただし、印刷物は愛称使用開始後に作成開始するものを対象とし、既成の印刷物の表示変更費用は、命名権者の負担となります。

## (3)その他

その他、愛称使用に伴う費用負担の詳細は、協議の上、決定します。

## 6 命名権料の活用用途

図書購入や修繕等、熊谷図書館の運営に活用します。

## 7 応募手続

### (1)命名権者の募集期間

令和8年4月15日(水)から令和8年7月14日(火)まで

### (2)申し込み方法等

「埼玉県ネーミングライツ申込書(様式1)」等をダウンロードして、必要事項を記入し、電子メールにより提出してください。ただし、電子メールによる提出であっても、「登記事項証明書(履歴事項全部証明書)」及び「法人税、法人都道府県民税、法人事業税、消費税及び地方消費税の納税証明書」については、持参又は郵送とします。

なお、電子メールによる提出時に、その旨を電話にて連絡してください。

また、グループ応募の場合は、構成する全ての法人その他団体について提出してください。

#### ア 提出書類

①埼玉県ネーミングライツ申込書(様式1)

②委任状(様式2)

※ 代理人が申し込む場合は、「委任状(様式2)」を添付してください。

③法人番号申出書兼埼玉県税の納税状況等の確認に関する同意書(様式3)

※ 様式3において、法人等の登記事項証明書について、法人ベース・レジストリを用いて確認することに同意しない場合は、登記事項証明書(申請日前3か月以内に取得したもの)又はこれに準ずる書類を持参又は郵送にて提出してください。

※ 埼玉県内に事業所(本社、支社、支店等)がある法人等については、様式3(法人番号申

出書兼同意書)を提出いただき、納税状況等確認システム(埼玉県が業務において使用する、埼玉県税の納税義務者の納税状況等を確認できるシステムをいう。)の利用に同意いただくことで、⑪の埼玉県が発行する法人県民税及び法人事業税の納税証明書の提出を原則省略することができます。ただし、納税状況等確認システムによって納税状況等が確認できない場合は、納税証明書を提出してください。

※ 上記の場合も、法人税、消費税及び地方消費税の納税証明書の提出は省略できませんので、御注意ください。

④命名権者として県と契約締結を希望する法人等の概要(様式4)

⑤誓約書(様式5)

⑥地域貢献や施設活用等に対する考え方、活動実績及び今後の計画等(様式6)

⑦役員名簿(様式7)

⑧愛称に商品名を使用する場合、当該商品の概要の分かるもの

⑨会社概要及び直近の会計年度の事業計画書

⑩直近3か年の決算報告書

⑪法人税、法人県民税、法人事業税、消費税及び地方消費税の納税証明書

※ 法人税、消費税及び地方消費税は、税務署発行の納税証明書(3の3)を提出してください。

※ 法人県民税及び法人事業税は、県税事務所等発行の直近3事業年度分の納税証明書を提出してください。

#### イ 提出・連絡先

埼玉県熊谷市箱田5-6-1

埼玉県立熊谷図書館 総務・システム管理担当

TEL:048-523-6291

電子メール:k236291@pref.saitama.lg.jp

※ 持参の場合の受付時間 8:30~12:00及び13:00~17:15(休館日を除く)

※ 郵送の場合は、封筒に「ネーミングライツ申込書関係書類在中」と記載してください。

#### ウ 質問事項の受付

募集要項の内容等に関する質問を次のとおり受け付けます。

##### (ア)受付期間

令和8年4月15日(水)から令和8年6月26日(金)午後5時まで

##### (イ)受付方法

募集要項の内容等に関する質問書(様式8)に記入の上、電子メールで提出してください。

電子メール宛先:k236291@pref.saitama.lg.jp

## (ウ)回答方法

質問及び回答は、埼玉県立図書館ホームページにおいて随時公表します(質問者名は表示しません。)

<https://www.lib.pref.saitama>.

## 8 選定方法

(1)選定委員会を設置し、提出書類を基に、命名権者、命名権料、契約期間、希望愛称、社会・地域貢献等活動の内容等を総合的に検討し、応募者から優先交渉権者を選定します。

(審査項目及び配点)

審査項目	審査内容	配点
命名権料	応募金額の妥当性(相対評価)	40
愛称の妥当性	県民にとっての親しみやすさ、分かりやすさ 県有資産等の設置目的やイメージとの整合性等	20
社会・地域貢献等	社会・地域貢献等の理念、活動実績、今後の計画、施設を利用した企業の取組提案、施設関連事業との親和性等	15
契約期間	契約期間の妥当性(相対評価)	10
経営の安定性	財務状況から見た経営の安定性	10
地域性	県内の事務所・事業所等の有無	5
合計点		100

(2)選定結果は、全ての応募者に文書で通知します。

(3)優先交渉順位の決定後、県は優先交渉権者と個別にネーミングライツ事業契約の締結に係る交渉を行い、県及び優先交渉権者双方の合意がなされたのち、正式に命名権者として決定します。

契約は、立会人型電子契約サービスを利用した電子契約(契約書を電子データで作成し、押印に代わる電子署名と電磁的記録が改変されていないことが確認できるタイムスタンプを付与するもの)による締結を予定しています(命名権者が電子契約に同意しない場合は、紙の契約書により締結します)。締結には、県が指定した電子契約事業者の立会人型電子契約サービスを利用し、命名権者は利用に係る費用負担が生じないものとなります。なお、命名権者は、契約締結に利用するメールアドレスを用意する必要があります。

交渉の結果、協議が成立しない場合は、優先交渉順位で次点につけている者を繰り上げて優先交渉権者として交渉できるものとします。なお、代理店等を経由して応募があった場合においても、ネーミングライツ事業契約は県と命名権者間で締結します。

(4)決定した命名権者の名称、命名権料、応募申請団体数、選定委員の職・氏名、審査項目

ごとの得点を、埼玉県ホームページ等を通じて公表します。なお、応募内容及び選定結果等については、埼玉県情報公開条例の定めるところにより、公開されることがあります。

#### 9 申込みの無効

応募申込書を提出後、応募資格がないことが判明した場合は、申込みを無効とします。

#### 10 施設見学について

施設の見学を希望する場合は、7(2)イの提出・連絡先まで連絡してください。